

CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

Comuni di Torre San Giorgio, Vigone e Villafranca Piemonte, Centro Servizi Socio - Assistenziali e Sanitari, Pensionato Regina Elena ed Opera Pia
Faccio Frichieri

presso il **COMUNE DI VILLAGRANCA PIEMONTE**

Piazza Cavour n. 1 – 10068 Villafranca Piemonte
Tel. 011-9807107 – Fax 011-9807441
protocollo@pec.comune.vilafrancapiemonte.to.it
profilo di committenza: www.comune.vilafrancapiemonte.to.it

ALLEGATO C – RICHIESTA DI OFFERTA

trasmessa via posta elettronica certificata con la piattaforma TRASPARE

Spettabile operatore economico

Oggetto: procedura negoziata ai sensi della lettera b), del secondo comma, dell'art. 36, del Decreto Legislativo 18.04.2016, n. 50 e sue successive modifiche ed integrazioni e di alla lettera b), del secondo comma, dell'art. 1, del Decreto Legge 16.07.2020, n. 76 convertito dalla Legge 11.09.2020, n. 120 per l'affidamento, previa valutazione di almeno cinque operatori economici individuati sulla base di indagini di mercato, nel rispetto di un criterio di rotazione degli inviti, dei servizi di ingegneria aventi ad oggetto la redazione del progetto definitivo, esecutivo, direzione, contabilità, misura, liquidazione, assistenza al collaudo tecnico amministrativo e del coordinamento della sicurezza in fase di progettazione e di esecuzione dei lavori di nuova costruzione di polo dell'infanzia con asilo nido e scuola dell'infanzia di Strada Cavour n. 1 - Codice Identificativo Gara 96477631E4 – Codice Unico di Progetto D25E22000020006.

Procedura di scelta dell'appaltatore del "servizio".

Il Comune di Villafranca Piemonte intende individuare mediante la procedura negoziata previa pubblicazione del bando di gara ai sensi della lettera b), del secondo comma, dell'art. 36, del Decreto Legislativo 18.04.2016, n. 50 e sue successive modifiche ed integrazioni e di cui alla lettera a), del secondo comma, dell'art. 1, del Decreto Legge 16.07.2020, n. 76 convertito dalla Legge 11.09.2020, n. 120, un operatore economico con cui stipulare il contratto di appalto avente ad oggetto il servizio di cui all'oggetto.

Importo a base di gara: presunti €. 214.233,23 oltre oneri previdenziali ed I.V.A. come da allegato G - determinazione dei corrispettivi.

Descrizione del "servizio":

- redazione del progetto definitivo, esecutivo, direzione, contabilità, misura, liquidazione, assistenza al collaudo tecnico amministrativo esecuzione e del coordinamento della sicurezza in fase di progettazione e di esecuzione “Edilizia – E.28, “Strutture – S.03”, “Impianti – IA.02 – IA.03” dei lavori di nuova costruzione di polo dell’infanzia con asilo nido e scuola dell’infanzia di Strada Cavour n. 1;
- tempistica di sviluppo della progettazione:
 - o progetto di definitivo: trenta giorni naturali e consecutivi;
 - o progetto esecutivo: quindici giorni naturali e consecutivi;
- vedasi allegato H - schema di contratto.

Piattaforma telematica denominata “TRASPARE”.

Il Comune di Villafranca Piemonte intende procedere ai sensi della lettera b), del secondo comma, dell’art. 36, del Decreto Legislativo 18.04.2016, n. 50 e sue successive modifiche ed integrazioni e di cui alla lettera b), del secondo comma, dell’art. 1, del Decreto Legge 16.07.2020, n. 76 convertito dalla Legge 11.09.2020, n. 120, alla individuazione dell’operatore economico del servizio di ingegneria di cui all’oggetto.

La procedura di gara si svolge in modalità telematica mediante l’ausilio di sistemi informatici, nel rispetto della normativa vigente in materia di contratti pubblici e di strumenti telematici.

Il Comune di Villafranca Piemonte utilizza la piattaforma telematica denominata “TRASPARE” della ditta L&G SOLUTION S.r.l. (in seguito anche “piattaforma”).

Per ulteriori indicazioni e approfondimenti riguardanti il funzionamento, le condizioni di accesso ed utilizzo del sistema informatico, le modalità di registrazione alla piattaforma, la dotazione informatica necessaria, le modalità di sottoscrizione, predisposizione e presentazione dei documenti, nonché le modalità di comunicazione con il Comune di Villafranca Piemonte, nonché il quadro normativo di riferimento, si rimanda alla piattaforma telematica denominata “TRASPARE”.

L’accesso alla piattaforma telematica denominata “TRASPARE” è consentito dall’apposito link presente sul portale <https://centraleunicadicommittenzadivillafrancapiemonte.traspares.com> (in seguito “portale”) mediante il quale verranno gestite le fasi di pubblicazione della procedura, di presentazione e di aggiudicazione dell’offerta, le comunicazioni e gli scambi di informazioni.

Per richieste di assistenza sull’utilizzo della piattaforma telematica denominata “TRASPARE” si potranno consultare sulla home page del Portale la “SERVE AIUTO” dove esistono TUTORIAL E MANUALI.

Tutta la documentazione di gara è consultabile e disponibile sulla piattaforma telematica denominata “TRASPARE”.

Ai sensi dell’art. 20, del Decreto Legislativo 07.03.2005, n. 82 e sue successive modifiche ed integrazioni, la data e l’ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (esempio marcatura temporale).

In caso di soggetto gruppo l’inserimento dei documenti nella piattaforma telematica denominata “TRASPARE” avviene a cura del soggetto indicato quale mandatario o leader.

Si precisa che la dimensione massima di ciascun file inserito nel sistema è pari a 140 MB.

In ogni caso ai fini dell'aggiudicazione del servizio di ingegneria in oggetto rileva esclusivamente quanto indicato nell'allegato N - offerta economica.

Con la presentazione dell'offerta si intendono accettate, senza condizione o riserva, tutte le clausole e condizioni riportate nella lex specialis di gara.

Il Comune di Villafranca Piemonte invita codesto rispettabile operatore economico a presentare offerta nel rispetto della presente lettera di invito.

Ai sensi dell'undicesimo comma, dell'art. 48, del Decreto Legislativo 18.04.2016, n. 50 e sue successive modifiche ed integrazioni, l'operatore economico invitato individualmente, ha la facoltà di presentare offerta per sé o quale mandatario di operatori riuniti.

I. NOTIZIE GENERALI

0. AVCPASS - FVOE.

Tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura di gara in oggetto dovranno registrarsi al sistema AVCPass - FVOE ai sensi della deliberazione dell'Autorità Nazionale Anticorruzione n. 111 del 20.11.2012 e deliberazione dell'Autorità Nazionale Anticorruzione n. 157, del 17.02.2016, accedendo all'apposito link AVCPass - FVOE sul Portale www.anticorruzione.it secondo le istruzioni ivi contenute e inserire a sistema nella busta telematica "documentazione amministrativa" il documento PASSOE.¹

1. LUOGO DI ESECUZIONE: area esterna della scuola primaria "GUGLIELMO MARCONI" sita in Strada Cavour n. 1.

2. IMPORTO STIMATO DELL'APPALTO.

Importo presunto €. 214.233,23 oltre oneri previdenziali e I.V.A. come da allegato G - determinazione dei corrispettivi.

Il costo della manodopera, di cui al sedicesimo comma, dell'art. 23, del Decreto Legislativo 18.04.2020, n. 50 e sue successive modifiche ed integrazioni, è stimato presuntivamente in misura pari al cinquantuno per cento circa del corrispettivo di appalto e pertanto pari a €. 109.258,95.

3. SUBAPPALTO.

¹ Si riportano le FAQ 17 e 18 dell'Autorità Nazionale Anticorruzione:

"FAQ 17. L'operatore economico estero è tenuto a registrarsi ai servizi on line dell'Autorità per la partecipazione alle procedure di affidamento di contratti pubblici?"

SI. La registrazione ai servizi on line dell'Autorità è necessaria per la creazione del PassOE da consegnare alla stazione appaltante e per il versamento del contributo on line con carta di credito.

Per la registrazione è necessario accedere all'indirizzo http://www.anticorruzione.it/portal/public/classic/Servizi/ServiziOnline/_RegistrazioneProfilazioneU"

"FAQ 18. Quale documentazione deve trasmettere all'Autorità l'operatore economico estero per ottenere il rilascio dell'abilitazione del profilo di Amministratore OE?"

L'operatore economico estero deve trasmettere all'indirizzo protocollo@pec.anticorruzione.it i necessari documenti probatori conformi alle normative vigenti nei rispettivi Paesi che attestano l'esistenza dell'impresa nel Paese di provenienza e il ruolo della persona fisica all'interno dell'operatore economico, corredati da traduzione certificata in lingua italiana e, ove possibile, firmati digitalmente. Per gli operatori economici dell'Unione Europea, se nessun documento o certificato è rilasciato dallo Stato di provenienza, costituisce prova sufficiente una dichiarazione giurata. Negli Stati membri in cui non esiste siffatta dichiarazione, è sufficiente una dichiarazione resa dall'interessato innanzi a un'autorità giudiziaria o amministrativa competente, a un notaio o a un organismo professionale qualificato a riceverla del Paese di origine o di provenienza."

In base all'ottavo comma, dell'art. 31, del Decreto Legislativo 18.04.2016, n. 50 e sue successive modifiche ed integrazioni l'affidatario non può avvalersi del subappalto, fatta eccezione per indagini geologiche, geotecniche e sismiche, sondaggi, rilievi, misurazioni e picchettazioni, predisposizione di elaborati specialistici e di dettaglio nonché per la sola redazione grafica degli elaborati progettuali.

Resta, comunque, ferma la responsabilità esclusiva del progettista.

Subappalto: ammesso limitatamente alle suddette attività.

L'offerente che non manifesti in sede di offerta l'intendimento di avvalersi del subappalto decadrà dalla possibilità di far eseguire le attività da operatori economici subappaltatori.

Salvo i casi di cui al tredicesimo comma, dell'art. 105, del Decreto Legislativo 18.04.2016, n. 50 e sue successive modifiche ed integrazioni, il Comune di Villafranca Piemonte non provvederà al pagamento diretto del subappaltatore ed i pagamenti verranno effettuati all'affidatario.

Non è richiesta l'indicazione della terna dei subappaltatori.

In punto di subappalto, all'atto dell'offerta ai sensi del quarto comma, dell'art.105, del Decreto Legislativo 18.04.2016, n. 50 e sue successive modifiche ed integrazioni l'offerente dovrà indicare, esplicitamente, limitatamente alle suddette attività, quali attività intenda subappaltare e la quota espressa in percentuale sull'importo contrattuale avvalendosi dell'allegato L – Documento di Gara Unico Europeo, Parte II, sezione D.

4. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE.

Il "servizio" sarà aggiudicato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui al comma 9 bis, dell'art. 36 e lettera b), del terzo comma, dell'art. 95, del Decreto Legislativo 18.04.2016, n. 50 e sue successive modifiche ed integrazioni individuato sulla base del miglior rapporto qualità / prezzo, in base ai quattro criteri di valutazione qualitativi e quantitativi, pesi ponderali e criteri motivazionali esplicitati nell'allegato I - criteri di valutazione, documentazione di offerta, criteri motivazionali e pesi:

Numero criterio di valutazione	Criteri di valutazione (elementi)	Tipo	Peso ponderale
1.	professionalità, adeguatezza desunta da numero un servizio	qualitativo	30
2.	caratteristiche metodologiche dell'offerta relativamente al servizio di progettazione definitiva ed esecutiva	qualitativo	20
3.	qualità e struttura tecnico – organizzativa delle figure professionali coinvolte e l'organizzazione del "gruppo di lavoro di progettazione definitiva ed esecutiva	qualitativo	30
4.	riduzione delle tempistiche	quantitativo	10
5.	ribasso percentuale unico indicato nell'offerta economica	quantitativo	10

Il Comune di Villafranca Piemonte valuterà a mezzo della commissione giudicatrice di cui all'art. 77, del Decreto Legislativo 18.04.2016, n. 50 e sue successive modifiche ed integrazioni (in seguito anche "commissione") le offerte tecniche ed economiche mediante l'applicazione del metodo aggregativo compensatore con la seguente formula:

$$C_{(a)} = \sum_{i=1}^n [W_i * V_{(a) i}]$$

dove:

$C_{(a)}$ = indice di valutazione dell'offerta (a) ;

n = numero totale dei requisiti;

W_i = peso attribuito al requisito (i) ;

$V_{(a) i}$ = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero e uno;

$\sum_{i=1}^n$ = sommatoria elemento 1, elemento 2 ed elemento 3 (elementi qualitativi) valutati mediante la metodologia del "confronto a coppie", attraverso la trasformazione in coefficienti variabili tra zero ed uno della somma dei valori attribuiti dai singoli commissari mediante il "confronto a coppie", seguendo le "linee guida" sotto riportate.

Una volta terminati i "confronti a coppie", si sommano i valori attribuiti ad ogni offerta da parte di tutti i commissari.

Tali somme provvisorie vengono trasformate in coefficienti definitivi, riportando ad uno la somma più alta e proporzionando a tale somma massima le somme provvisorie prima calcolate.

Elemento 4 (elemento quantitativo) valutato mediante la seguente formula: è attribuito all'offerta economica un coefficiente, variabile da zero ad uno, calcolato tramite la:

Formula "bilineare":

C_i (per $A_i \leq A_{soglia}$)	=	$X (A_i / A_{soglia})$
C_i (per $A_i > A_{soglia}$)	=	$X + (1,00 - X) [(A_i - A_{soglia}) / (A_{max} - A_{soglia})]$

dove:

C_i = coefficiente attribuito al concorrente i - esimo;

A_i = ribasso percentuale del concorrente i - esimo;

A_{soglia} = media aritmetica dei valori del ribasso percentuale offerto dai concorrenti;

$X = 0,90$;

A_{max} = valore del ribasso percentuale più conveniente per il Comune di Villafranca Piemonte.

Elemento 5 (elemento quantitativo) valutato mediante la seguente formula: è attribuito all'offerta economica un coefficiente, variabile da zero ad uno, calcolato tramite la:

Formula “bilineare”:

$$\begin{array}{l} C_i \text{ (per } A_i \leq A_{\text{soglia}}) = X (A_i / A_{\text{soglia}}) \\ C_i \text{ (per } A_i > A_{\text{soglia}}) = X + (1,00 - X) [(A_i - A_{\text{soglia}}) / (A_{\text{max}} - A_{\text{soglia}})] \end{array}$$

dove:

C_i = coefficiente attribuito al concorrente i - esimo;

A_i = ribasso percentuale del concorrente i - esimo;

A_{soglia} = media aritmetica dei valori del ribasso percentuale offerto dai concorrenti;

$X = 0,90$;

A_{max} = valore del ribasso percentuale più conveniente per il Comune di Villafranca Piemonte.

In applicazione del metodo aggregativo compensatore risulterà aggiudicatario il concorrente che otterrà il maggior punteggio numerico risultante dalla somma dei punteggi assegnati ai singoli elementi.

Qualora le offerte da valutare siano inferiori a tre, i coefficienti relativi ai parametri qualitativi sono determinati con il seguente metodo: la media dei coefficienti, variabili tra zero ed uno, attribuiti discrezionalmente e motivatamente dai singoli commissari; una volta terminata la procedura di attribuzione discrezionale dei coefficienti, fatta la media dei coefficienti, si procede a trasformare la media dei coefficienti attribuiti ad ogni offerta da parte di tutti i commissari in coefficienti definitivi, riportando ad uno la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate.

“Linee guida” per l’applicazione del metodo del “confronto a coppie”: la determinazione dei coefficienti, variabili tra 0 e 1, per la valutazione di ogni elemento qualitativo delle varie offerte è effettuata mediante impiego della tabella triangolare (vedi ultra), ove con le lettere A, B, C, D, E, ..., N sono rappresentate le offerte, elemento per elemento, di ogni concorrente.

La tabella contiene tante caselle quante sono le possibili combinazioni tra tutte le offerte prese a due a due.

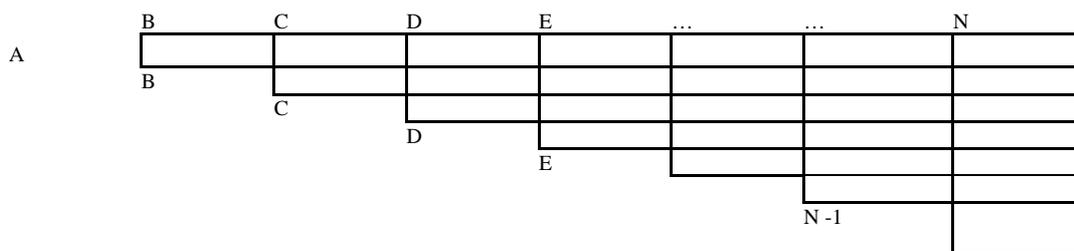
Ogni commissario valuta quale dei due elementi che formano ciascuna coppia sia da preferire.

Inoltre, tenendo conto che la preferenza tra un elemento e l’altro può essere più o meno forte, attribuisce un punteggio che varia da 1 (parità), a 2 (preferenza minima), a 3 (preferenza piccola), a 4 (preferenza media), a 5 (preferenza grande), a 6 (preferenza massima).

In caso di incertezza di valutazione sono attribuiti punteggi intermedi.

In ciascuna casella viene collocata la lettera corrispondente all’elemento che è stato preferito con il relativo grado di preferenza, ed in caso di parità, vengono collocate nella casella le lettere dei due elementi in confronto, assegnando un punto ad entrambe.

Vedasi di seguito la tabella triangolare:



Successivamente alla formazione della graduatoria finale provvisoria (punteggio tecnico più punteggio economico), la commissione individua le eventuali offerte che superano la soglia di anomalia di cui al terzo comma, dell'art. 97, del Decreto Legislativo 18.04.2016, n. 50 e sue successive modifiche ed integrazioni ovvero indica al responsabile unico del procedimento le offerte che, secondo quanto previsto dall'ultimo periodo, del sesto comma, dell'art. 97, del Decreto Legislativo 18.04.2016, n. 50 e sue successive modifiche ed integrazioni appaiono, sulla base di ben individuati e specifici elementi, potenzialmente anomale, ferma restando la facoltà del responsabile unico del procedimento di decidere al riguardo della congruità dell'offerta, sospendendo le operazioni di gara².

La verifica delle offerte anormalmente basse è svolta dal responsabile unico del procedimento con l'eventuale supporto / ausilio della commissione giudicatrice, secondo quanto indicato nelle Linee Guida dell'Autorità Nazionale Anticorruzione n. 3, del 26.10.2016 aggiornato a seguito della deliberazione del Consiglio in data 11.10.2017.

A tal fine il responsabile unico del procedimento richiede tramite la messaggistica del portale - al concorrente (od ai concorrenti) la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni utili a giustificare l'offerta tecnico - economica formulata, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta stessa ritenute anomale.

Il responsabile unico del procedimento assegna al concorrente un termine non inferiore a quindici giorni naturali e consecutivi dal ricevimento della richiesta per la trasmissione tramite la messaggistica del portale delle anzidette giustificazioni.

Il responsabile unico del procedimento si riserva facoltà di procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di una o più o tutte le offerte sospettate di essere anomale.

Il responsabile unico del procedimento, in ragione della particolare complessità delle valutazioni, può avvalersi dell'ausilio e supporto della commissione, in una o più sedute a carattere riservato.

Il responsabile unico del procedimento esamina le spiegazioni fornite dall'offerente e, laddove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, a tal fine assegnando un termine massimo di otto giorni naturali e consecutivi per il riscontro.

² Si riporta quanto asserito dal terzo comma, dall'art. 97, del Decreto Legislativo 18.04.2016, n. 50 e sue successive modifiche ed integrazioni: "3. Quando il criterio di aggiudicazione è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa la congruità delle offerte è valutata sulle offerte che presentano sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal bando di gara. Il calcolo di cui al primo periodo è effettuato ove il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a tre. Si applica l'ultimo periodo del comma 6.".

Il responsabile unico del procedimento esclude, ai sensi della lettera c), del terzo comma, dell'art. 59 e del quinto e sesto comma, dell'art. 97, del Decreto Legislativo 18.04.2016, n. 50 e sue successive modifiche ed integrazioni, le offerte che, sulla base dell'esame degli elementi forniti con le spiegazioni di cui sopra risultino, nel complesso, inaffidabili o non serie o incongrue o non sostenibili o non realizzabili.

All'esito del procedimento di verifica effettuata dal responsabile unico del procedimento, la commissione - previa comunicazione ufficiale tramite l'area messaggi del portale a tutti gli offerenti - in seduta pubblica comunicherà le eventuali esclusioni di ciascuna offerta determinate / disposte dal responsabile unico del procedimento.

Pertanto, la commissione procederà alle determinazioni conseguenti ed alla proposta di aggiudicazione in favore della migliore offerta non anomala, comunicando al responsabile unico del procedimento l'esito delle risultanze ai fini del successivo invio della proposta di aggiudicazione al Comune di Villafranca Piemonte.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano il medesimo punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per gli altri elementi di valutazione, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio tecnico complessivo.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica.

Successivamente la proposta di aggiudicazione sarà trasmessa dal responsabile unico del procedimento al Comune di Villafranca Piemonte, la quale potrà procedere all'aggiudicazione definitiva ai sensi del combinato disposto dal quinto comma dell'art. 32 e primo comma, dell'art. 33, del Decreto Legislativo 18.04.2016, n. 50 e sue successive modifiche ed integrazioni.

L'aggiudicazione diventerà efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti di ordine generale e speciale (cfr. settimo comma, dell'art. 32, del Decreto Legislativo 18.04.2016, n. 50 e sue successive modifiche ed integrazioni) in capo all'aggiudicatario.

5. CONSEGNA ANTICIPATA DEL SERVIZIO.

Il servizio potrà essere consegnato anche in pendenza della stipula del contratto di appalto per ragioni di somma urgenza (ottavo e tredicesimo comma, dell'art.32, del Decreto Legislativo 18.04.2016, n. 50 e sue successive modifiche ed integrazioni).

6. PAGAMENTI DELLE PRESTAZIONI DEDOTTE IN CONTRATTO.

Vedasi l'allegato H - schema di contratto.

Ai sensi del diciottesimo comma, dell'art. 35, del Decreto Legislativo 18.04.2016, n. 50 e sue successive modifiche ed integrazioni il Comune corrisponderà la anticipazione del venti per cento sull'importo contrattuale presunto entro quindici giorni dall'effettivo inizio delle prestazioni attestato dal responsabile unico del procedimento.

L'erogazione dell'anticipazione è subordinata alla costituzione di garanzia fideiussoria legalizzata da un notaio, di importo pari all'anticipazione maggiorato del tasso di interesse legale applicato al periodo necessario al recupero dell'anticipazione secondo il cronoprogramma della prestazione.

L'importo della garanzia fideiussoria viene gradualmente ed automaticamente ridotto nel corso della prestazione, in rapporto al progressivo recupero dell'anticipazione da parte del Comune di Villafranca Piemonte.

L'appaltatore - beneficiario decade dall'anticipazione, con obbligo di restituzione, se l'esecuzione della prestazione non procede, per ritardi a lui imputabili, secondo i termini contrattuali.

Sulle somme restituite sono dovuti al Comune di Villafranca Piemonte gli interessi legali con decorrenza dalla data di erogazione della anticipazione.

7. DISPOSIZIONI DI CUI AGLI ARTT. 2 E 77 BIS, DEL DECRETO DEL PRESIDENTE DELLA REPUBBLICA 28.12.2000, N. 445 E SUE SUCCESSIVE MODIFICHE ED INTEGRAZIONI.

Il Comune di Villafranca Piemonte consente l'applicazione delle disposizioni di cui agli artt. 2 e 77 bis, del Decreto del Presidente della Repubblica 28.12.2020, n. 445 e sue successive modifiche ed integrazioni.

La mendace dichiarazione comporterà l'applicazione di sanzioni penali di cui all'art. 76, del Decreto del Presidente della Repubblica 28.12.2020, n. 445 e sue successive modifiche ed integrazioni nonché la decadenza dai benefici eventualmente conseguiti di cui all'art. 75, del Decreto del Presidente della Repubblica 28.12.2020, n. 445 e sue successive modifiche ed integrazioni.

8. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE.

Sono ammessi a partecipare gli operatori economici di cui all'art. 46, del Decreto Legislativo 18.04.2016, n. 50 e sue successive modifiche ed integrazioni e i diversi tipi societari di cui al Decreto Ministeriale 08.02.2013, n. 34 e in particolare:

- a) liberi professionisti singoli od associati nelle forme riconosciute dal vigente quadro normativo;
- b) società di professionisti;
- c) società di ingegneria;
- d) prestatori di servizi di ingegneria e architettura identificati con il codice CPV 71221000-3 e successivi aggiornamenti stabiliti in altri Stati membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi;
- e) raggruppamenti temporanei costituiti dai soggetti di cui alle lettere da a) ad h) del presente elenco;
- f) consorzi stabili di società di professionisti, di società di ingegneria, anche in forma mista (in seguito anche consorzi stabili di società) ed i Gruppi Europei di Interesse Economico;
- g) consorzi stabili professionali ai sensi dell'art. 12, della Legge 22.05.2017, n. 81;
- h) aggregazioni tra gli operatori economici di cui ai punti a), b) c) e d) aderenti al contratto di rete (rete di imprese, rete di professionisti o rete mista ai sensi dell'art. 12 della Legge 22.05.2017, n. 81) ai quali si applicano le disposizioni di cui all'articolo 48 in quanto compatibili.

È ammessa la partecipazione dei soggetti di cui alla precedente lettera e) anche se non ancora costituiti.

Per l'attività di progettazione, i raggruppamenti temporanei di cui alla precedente lettera e) devono prevedere la presenza di un professionista abilitato da meno di cinque anni all'esercizio della professione, quale progettista, ai sensi dell'art. 4, del Decreto Ministeriale 02.12.2016 n. 263.

Tale presenza deve essere compresa nell'individuazione dei professionisti che, in caso di aggiudicazione, espletano l'incarico affidato.

I consorzi stabili di cui alle precedenti lettere f) e g), se non eseguono direttamente le prestazioni, sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara.

Le aggregazioni di rete (rete di imprese, rete di professionisti o rete mista) rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile.

In particolare:

- nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cosiddetta rete - soggetto), ai sensi del comma 4 quater, dell'art. 3, del Decreto Legge 10.02.2009, n. 5 convertito con modificazioni dalla Legge 09.04.2009, n. 33, l'aggregazione partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti; l'organo comune potrà indicare anche solo alcuni operatori economici tra i retisti per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di questi;
- nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cosiddetta rete - contratto), ai sensi del comma 4 ter, dell'art. 3, del Decreto Legge 10.02.2009, n. 5 convertito con modificazioni dalla Legge 09.04.2009, n. 33, l'aggregazione partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione od offerta per determinate tipologie di procedure di gara; l'organo comune potrà indicare anche solo alcuni operatori economici tra i retisti per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di questi;
- nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, ai sensi del comma 4 ter, dell'art. 3, del Decreto Legge 10.02.2009, n. 5 convertito con modificazioni dalla Legge 09.04.2009, n. 33 l'aggregazione partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cifrario determinazione dell'Autorità Nazionale Anticorruzione n. 3, del 23.04.2013).
- Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cifrario determinazione dell'Autorità Nazionale Anticorruzione citata).

In capo ai soggetti invitati dovranno permanere i seguenti requisiti di partecipazione dichiarati in sede di manifestazione di interesse e pertanto:

- permanenza dell'insussistenza di cause di esclusione dalla partecipazione ad appalti pubblici di cui al primo, secondo, quarto e quinto comma, dell'art. 80, del Decreto Legislativo 18.04.2016, n. 50 e sue successive modifiche ed integrazioni (requisiti di ordine generale);
- permanenza della qualificazione professionale di cui all'art. 46, del Decreto Legislativo 18.04.2016, n. 50 e sue successive modifiche ed integrazioni (lettera a, del primo comma, dell'art. 83, del Decreto Legislativo 18.04.2016, n. 50 e sue successive modifiche ed integrazioni - requisiti di idoneità professionale).

9. SOCCORSO ISTRUTTORIO.

Il Comune di Villafranca Piemonte applica il nono comma, dell'art. 83, del Decreto Legislativo 18.04.2016, n. 50 e sue successive modifiche ed integrazioni.

II. PRESENTAZIONE OFFERTA

1. OPERATORE ECONOMICO SINGOLO O GRUPPO.

Codesto operatore economico ha facoltà di presentare offerta per sé o quale mandatario di operatori economici riuniti (cifrario lettera e, del primo comma, dell'art. 46, del Decreto Legislativo 18.04.2016, n. 50 e sue successive modifiche ed integrazioni), nel rispetto dell'art. 48, del Decreto Legislativo 18.04.2016, n. 50 e sue successive modifiche ed integrazioni (cifrario undicesimo comma, dell'art. 48, del Decreto Legislativo 18.04.2016, n. 50 e sue successive modifiche ed integrazioni).

2. TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE TELEMATICHE.

1. Negoziazione telematica.

Il Comune di Villafranca Piemonte intende dar corso ad una negoziazione telematica, gestita mediante la piattaforma telematica denominata "TRASPARE", mediante procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, del secondo comma, dell'art. 40 e degli artt. 52, 58 e 60, del Decreto Legislativo 18.04.2016, n. 50 e sue successive modifiche ed integrazioni.

La gara sarà espletata con il supporto di strumenti elettronici, ai sensi del secondo comma, dell'art. 40, e degli artt. 52 e 58 del Decreto Legislativo 18.04.2016, n. 50 e sue successive modifiche ed integrazioni, all'interno della piattaforma denominata "TRASPARE", con la presentazione da parte degli offerenti delle buste telematiche nei termini e modalità operative infra descritti a cui espressamente si rimanda.

2. Requisiti informatici per partecipare alla procedura di affidamento del servizio di ingegneria.

Al fine di poter partecipare alla presente procedura, l'operatore economico deve essere dotato della necessaria strumentazione tecnica ed informatica (software e hardware) dei collegamenti alle linee di telecomunicazione necessari per il collegamento alla rete internet, di una firma digitale in corso di validità rilasciata da un organismo appartenente all'elenco pubblico dei certificatori riconosciuti dall'AgID (<http://www.agid.gov.it>), ai sensi del Decreto Legge 22.06.2012, n. 83 convertito con modificazioni dalla Legge 07.08.2012, n. 134 e della ulteriore normativa vigente in materia di firme elettroniche avanzate di cui alla Direttiva 1999/93/CE e UE ed al Regolamento n. 910/2014 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 23.07.2014 in materia di identificazione elettronica e servizi fiduciari per le transazioni elettroniche nel mercato interno.

L'operatore economico deve accreditarsi sul sistema ed accertarsi dell'avvenuto invio utile degli atti al sistema stesso, in esecuzione delle istruzioni fornite dal medesimo sistema, non essendo sufficiente il semplice caricamento (upload) degli stessi sulla piattaforma telematica.

La procedura si svolge attraverso l'utilizzo di piattaforma telematica denominata "TRASPARE" mediante la quale sono gestite le fasi di pubblicazione, presentazione, analisi, valutazione ed aggiudicazione dell'offerta, oltre che le comunicazioni e gli scambi di informazioni, con le modalità tecniche di seguito indicate, che costituiscono parte integrante e sostanziale della presente lettera di invito, fermo quanto previsto dall'art. 76, del Decreto Legislativo 18.04.2016, n. 50 e sue successive modifiche ed integrazioni.

La piattaforma telematica ed il sistema utilizzati sono nella disponibilità del Comune di Villafranca Piemonte e sono denominati di seguito, per brevità, solo "sistema", il cui accesso è consentito all'indirizzo internet <https://centraleunicadicommittenzadivillafrancapiemonte.traspire.com> al menù "accedi".

Per emergenze o altre informazioni relative al funzionamento del sistema, non diversamente acquisibili, è possibile accedere all'help desk: raggiungibile al numero 0881665131.

3. Modalità di identificazione sul sistema telematico.

Per partecipare all'appalto, entro e non oltre il termine perentorio fissato per l'invio delle offerte, gli operatori economici interessati dovranno identificarsi mediante le proprie credenziali di accesso sulla piattaforma telematica denominata "TRASPARE" ed inserire la documentazione nei termini e con le modalità di cui al successivo punto 4.

L'utente è tenuto a non diffondere a terzi la chiave di accesso (User ID e Password), a mezzo della quale verrà identificato dal Comune di Villafranca Piemonte e la password.

Per richieste di assistenza sull'utilizzo della piattaforma telematica denominata "TRASPARE" si potranno consultare sulla home page del portale e la sezione SERVE AIUTO.

4. Modalità di presentazione dell'offerta.

a) la procedura si svolge attraverso l'utilizzo della piattaforma telematica denominata "TRASPARE" di cui alla successiva lettera b), mediante la quale sono gestite le fasi di pubblicazione, presentazione, analisi, valutazione ed aggiudicazione dell'offerta, oltre che le comunicazioni e gli scambi di informazioni, con le modalità tecniche richiamate nella stessa lettera b), che costituiscono parte integrante e sostanziale della presente lettera di invito;

b) la piattaforma telematica ed il sistema utilizzati sono nella disponibilità del Comune di Villafranca Piemonte e sono denominati di seguito, per brevità, solo "sistema", il cui accesso è consentito all'indirizzo <https://centraleunicadicommittenzadivillafrancapiemonte.traspire.com> al menù "Accedi"; pertanto:

- l'operatore economico deve accreditarsi sul sistema ed accertarsi dell'avvenuto invio utile degli atti al sistema stesso, in esecuzione delle istruzioni fornite dal medesimo sistema, non essendo sufficiente il semplice caricamento (upload) degli stessi sulla piattaforma telematica;

- le modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma telematica denominata "TRASPARE" sono reperibili all'indirizzo internet sopra indicato, ove sono descritte le informazioni riguardanti il sistema, la dotazione informatica necessaria per la partecipazione, le modalità di registrazione ed accreditamento, la forma delle comunicazioni, le modalità per la presentazione della documentazione e delle offerte ed ogni altra informazione sulle condizioni di utilizzo del sistema;
- per emergenze o altre informazioni relative al funzionamento del sistema, non diversamente acquisibili, è possibile accedere all'help desk raggiungibile al 0881665131.

Al fine di rendere le informazioni di base utili per la partecipazione alla gara, gestita, come detto, attraverso la piattaforma telematica, si riporta di seguito, una sommaria, ma esaustiva descrizione degli adempimenti richiesti che, comunque, saranno meglio compresi in fase operativa, seguendo le istruzioni ed indicazioni fornite dal sistema.

Per accedere al sistema e partecipare alla gara è necessaria la registrazione dell'operatore economico all'indirizzo: <https://centraleunicadicommittenzadivillafrancapiemonte.traspere.com>.

Conclusa con successo la registrazione e indicata la casella di posta elettronica certificata che verrà utilizzata per tutte le comunicazioni, l'operatore economico potrà partecipare alla procedura inviando la propria offerta come di seguito.

Gli operatori economici, una volta registrati, dovranno accedere alla sezione relativa alla procedura telematica.

Detto procedura sarà visibile per il caricamento fino alla scadenza dei termini di presentazione dell'offerta, scaduti i quali non sarà più possibile inoltrare l'istanza o terminare operazioni già iniziate.

È importante, dunque, che l'operazione sia effettuata prima della scadenza dei termini di gara.

L'operatore economico accederà ad una schermata che gli consentirà anzitutto di inserire eventuali raggruppamenti di operatori economici (intendendosi per tali i raggruppamenti, i Gruppi Europei di Interesse Economico, le aggregazioni di rete).

In caso di partecipazione alla gara in raggruppamento, l'onere della trasmissione della documentazione sarà in carico unicamente all'operatore economico capogruppo o leader, il quale, prima dell'invio della documentazione di gara, dovrà inserire nel sistema i partecipanti al raggruppamento stesso.

La registrazione alla piattaforma è obbligatoria per l'operatore economico mandatario o consorziato leader, mentre non è obbligatoria per gli operatori economici mandanti o consorziati.

Nel caso di partecipazione in raggruppamento si consiglia di inserire immediatamente la struttura dello stesso in quanto qualora inserito o modificato in un momento successivo rispetto al caricamento delle buste telematiche contenenti l'offerta tecnica e / o economica, il sistema revocherà automaticamente le offerte generate tramite lo stesso, e ne richiederà obbligatoriamente la generazione di nuove.

Dopo aver inserito l'eventuale raggruppamento, l'operatore economico potrà caricare la documentazione riguardanti le "buste" telematiche, all'interno delle quali l'operatore economico dovrà inserire tutta la documentazione di gara richiesta dagli atti di gara.

Le “buste” telematiche sono di tre tipi:

- busta telematica “A - documentazione amministrativa” di cui al successivo paragrafo 4. della parte II (in seguito anche busta telematica “A”);
- busta telematica “B - offerta tecnica” di cui al successivo paragrafo 4. della parte II (in seguito anche busta telematica “B”);
- busta telematica “C - offerta economica” di cui al successivo paragrafo 5. della parte II (in seguito anche busta telematica “c”).

Busta telematica: “A – documentazione amministrativa”.

In fase di partecipazione, dopo aver effettuato con successo l’accesso al sistema, l’operatore economico che intende partecipare deve compilare i campi ed effettuare le selezioni che il sistema propone in sequenza e, ogni qualvolta il sistema lo richiede o l’operatore economico lo ritenga, deve caricare (upload) la pertinente documentazione amministrativa nell’ambito della busta telematica “A - Documentazione amministrativa”.

Caricamento busta “A – documentazione amministrativa”.

Per effettuare l’upload della documentazione amministrativa sarà necessario cliccare sul tasto carica documentazione in corrispondenza della relativa busta “A – documentazione amministrativa”.

Il sistema presenterà all’operatore economico una “guida” sul corretto caricamento della documentazione di gara: l’operatore economico dovrà assicurarsi che tutti i file da inserire nella busta siano firmati digitalmente; l’operatore economico dovrà creare un archivio compresso di tipo *.zip, *.rar o *.7z al cui interno inserire tutti i file firmati digitalmente; l’operatore economico dovrà firmare digitalmente anche la cartella compressa contenente la documentazione firmata digitalmente; l’operatore economico dovrà selezionare l’archivio compresso e caricarlo garantendo la tutela della sua segretezza e inviolabilità (come previsto espressamente dal settimo comma, dell’art. 52, del Decreto Legislativo 18.04.2016, n. 50 e sue successive modifiche ed integrazioni).

Al termine il sistema provvederà a verificare l’integrità dei file; verificare la validità formale della firma digitale apposta sui file; verificare l’avvenuta criptazione dei file; verificare il salvataggio dei file.

Per procedere con il caricamento della successiva busta, l’operatore economico dovrà tornare al pannello di gara.

Busta telematica “B – offerta tecnica”.

La busta “B – offerta tecnica” contiene la documentazione componente l’offerta “tecnica - qualitativa” “1., 2., 3. e 4.” di cui al precedente paragrafo 4. della parte I.

Caricamento busta “B – offerta tecnica” (offerta tecnica non generata a video).

Per effettuare l’upload della documentazione, l’operatore economico dovrà cliccare sul tasto carica documentazione in corrispondenza della relativa busta telematica “B – Offerta tecnica”.

Il sistema presenterà all'operatore economico una "guida" sul corretto caricamento della documentazione di gara: l'operatore economico dovrà assicurarsi che tutti i file da inserire nella busta siano firmati digitalmente; l'operatore economico dovrà creare un archivio compresso di tipo *.zip, *.rar o *.7z al cui interno inserire tutti i file firmati digitalmente; l'operatore economico dovrà firmare digitalmente anche la cartella compressa contenente la documentazione firmata digitalmente; l'operatore economico dovrà selezionare l'archivio compresso e caricarlo; garantendo la tutela della sua segretezza e inviolabilità (come previsto espressamente dal settimo comma, dell'art. 52, del Decreto Legislativo 18.04.2016, n. 50 e sue successive modifiche ed integrazioni).

La stessa dovrà essere custodita dall'operatore economico in quanto, eccezionalmente, potrebbe essere richiesta dal Comune di Villafranca Piemonte in sede di apertura delle "Buste" per accedere al contenuto della documentazione.

Inserita la chiave personalizzata, cliccando su carica busta il sistema effettuerà il caricamento della documentazione e una barra di stato indicherà lo stato di avanzamento dell'upload.

Al termine il sistema provvederà a verificare l'integrità dei file; verificare la validità formale della firma digitale apposta sui file e verificare il salvataggio dei file.

Fino alla scadenza del termine di presentazione dell'offerta l'operatore economico potrà visualizzare la documentazione caricata e sostituire la documentazione già caricata.

I nuovi file sostituiranno integralmente quelli caricati precedentemente e rigenerare l'offerta tecnica.

I nuovi file sostituiranno integralmente quelli caricati precedentemente e modificare l'eventuale struttura del raggruppamento.

Nel caso di partecipazione in raggruppamento, qualora inserito o modificato in un momento successivo rispetto al caricamento delle buste telematiche contenenti l'offerta tecnica e / o economica, il sistema revocherà automaticamente le offerte formulate e ne richiederà obbligatoriamente la formulazione di nuove.

Si consiglia vivamente agli operatori economici di procedere con il caricamento della documentazione con congruo anticipo rispetto al termine ultimo di scadenza di presentazione delle offerte in quanto la dimensione dei file, insieme ad altri fattori (come ad esempio la velocità della connessione internet, il rischio di rete, ecc.) inciderà sul tempo di caricamento degli stessi sul sistema, mettendo così a rischio la stessa possibilità di partecipazione da parte dell'operatore economico.

Per procedere con il caricamento della successiva busta telematica, l'operatore economico dovrà tornare al pannello di gara.

Busta telematica "C – offerta economica".

La busta "C – offerta economica" contiene la documentazione di cui al criterio economico - quantitativo "5." (ribasso unico percentuale indicato nell'offerta economica) di cui al precedente paragrafo 4. della parte I.

Caricamento busta "C – offerta economica" (offerta economica non generata a video).

Per effettuare l'upload della documentazione relativa all'offerta economica sarà necessario cliccare sul tasto carica documentazione in corrispondenza della relativa busta telematica Busta "C – offerta economica" e caricarla.

Il sistema presenterà all'operatore economico una "guida" sul corretto caricamento della documentazione, l'operatore economico dovrà assicurarsi che il file da inserire nella busta sia firmato digitalmente; l'operatore economico dovrà creare un archivio compresso di tipo *.zip, *.rar o *.7z al cui interno inserire il file firmato digitalmente; l'operatore economico dovrà firmare digitalmente anche la cartella compressa contenente la documentazione firmata digitalmente; l'operatore economico dovrà selezionare l'archivio compresso e caricarlo; garantendo la tutela della sua segretezza e inviolabilità (come previsto espressamente dal settimo comma, dell'art. 52, del Decreto Legislativo 18.04.2016, n. 50 e sue successive modifiche ed integrazioni).

La stessa dovrà essere custodita dall'operatore economico in quanto, eccezionalmente, potrebbe essere richiesta dal Comune di Villafranca Piemonte in sede di apertura delle "buste" telematiche per accedere al contenuto della documentazione.

Inserita la chiave personalizzata, cliccando su carica busta il sistema effettuerà il caricamento della documentazione ed una barra di stato indicherà lo stato di avanzamento dell'upload.

Al termine il sistema provvederà a verificare l'integrità del file; verificare la validità formale della firma digitale apposta sul file e verificare il salvataggio del file.

Fino alla scadenza del termine di presentazione dell'offerta l'operatore economico potrà visualizzare la documentazione caricata e sostituire la documentazione già caricata.

Il nuovo file sostituirà integralmente quello caricato precedentemente e rigenerare l'offerta economica.

Il nuovo file sostituirà integralmente quello caricato precedentemente e modificare l'eventuale struttura del raggruppamento.

Nel caso di partecipazione in raggruppamento, qualora inserito o modificato in un momento successivo rispetto al caricamento delle buste telematiche contenenti l'offerta economica, il sistema revocherà automaticamente le offerte formulate e ne richiederà obbligatoriamente la formulazione di nuove.

Si consiglia vivamente agli operatori economici di procedere con il caricamento della documentazione con congruo anticipo rispetto al termine ultimo di scadenza di presentazione delle offerte in quanto la dimensione dei file, insieme ad altri fattori (come, ad esempio, la velocità della connessione internet, il rischio di rete, ecc.) inciderà sul tempo di caricamento degli stessi sul sistema, mettendo così a rischio la stessa possibilità di partecipazione da parte dell'operatore economico.

Dopo aver effettuato l'invio della partecipazione alla gara ed entro i termini di scadenza della stessa, l'operatore economico avrà la possibilità di visualizzare la documentazione caricata e sostituire la documentazione già inviata.

I nuovi file sostituiranno integralmente quelli inviati precedentemente; rigenerare l'offerta tecnica e / o economica.

I nuovi file sostituiranno integralmente quelli inviati precedentemente e modificare l'eventuale struttura del raggruppamento.

La modifica del raggruppamento comporterà la revoca automatica delle offerte formulate che siano state generate tramite il sistema e quest'ultimo ne richiederà obbligatoriamente la formulazione di nuove.

In tal caso l'operatore economico dovrà nuovamente inviare la propria partecipazione.

Revocare la propria partecipazione alla gara entro i termini di presentazione dell'offerta l'operatore economico potrà revocare la partecipazione.

Un'offerta revocata sarà cancellata dal sistema ed equivarrà ad un'offerta non presentata.

Insieme all'offerta sarà cancellata tutta la documentazione per l'ammissione alla gara e l'eventuale documentazione presentata a corredo dell'offerta.

Il sistema non accetterà offerte presentate dopo la data e l'orario stabilito quale termine di presentazione delle offerte.

L'offerta presentata entro la data e l'ora di chiusura della gara è vincolante per l'operatore economico concorrente.

La presentazione dell'offerta costituisce accettazione, da parte del concorrente delle condizioni previste per la partecipazione alla gara e di tutta la documentazione predisposta dal Comune di Villafranca Piemonte.

Si consiglia di inviare la propria offerta con congruo anticipo, in modo da consentire al Comune di Villafranca Piemonte e / o al gestore della piattaforma di fornire l'eventuale assistenza che dovesse rendersi necessaria al superamento di eventuali problemi correlati alla mancanza di padronanza nell'utilizzo della piattaforma da parte degli operatori economici.

Il sistema telematico non permetterà di completare le operazioni di presentazione di un'offerta dopo il termine perentorio del giorno **■■.■■.■■■**, ore **■■:■■**.

3. SVOLGIMENTO DELLA GARA.

L'offerta e la documentazione ad essa relativa devono essere redatte e trasmesse dagli offerenti esclusivamente in formato elettronico pena la non considerazione delle stesse.

Termine ultimo per la pubblicazione delle offerte telematiche sulla piattaforma denominata "TRASPARE": entro il giorno **■■.■■.■■■**, ore **■■:■■** (termine perentorio), pena l'irricevibilità dell'offerta e comunque la non ammissione alla procedura.

Il rispetto di tale termine rimane ad esclusivo rischio dei mittenti per cui il Comune di Villafranca Piemonte non si assume responsabilità alcuna.

Non è ammesso il recapito di alcun atto o documento all'indirizzo fisico del Comune di Villafranca Piemonte.

È possibile procedere alla sostituzione del plico telematico già trasmesso, al rinvio del plico telematico ed alla ripubblicazione delle offerte telematiche entro il termine perentorio sopra indicato, nei termini e modalità specificati al precedente paragrafo 2. della parte II.

La seduta pubblica di gara si terrà il giorno **■■.■■.■■■■**, alle ore **■■:■■** presso la sede del Comune di Villafranca Piemonte, in Piazza Cavour n. 1, 10068 Villafranca Piemonte (TO).

In applicazione della deliberazione dell'Autorità Nazionale Anticorruzione n. 1096, del 26.10.2016, aggiornata con deliberazione del Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione n. 1007, del 11.10.2017, (Linee Guida numero 3 di attuazione del Decreto Legislativo 18.04.2016, n. 50 e sue successive modifiche ed integrazioni recanti "Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni"), il controllo della documentazione amministrativa, è svolto dal responsabile unico del procedimento.

Potranno presenziare alla seduta pubblica i legali rappresentanti degli offerenti ovvero soggetti muniti di delega specifica, anche non notarile, conferita dai primi.

In assenza di tali titoli, la partecipazione è comunque ammessa in qualità di semplici uditori.

In ogni caso il responsabile unico del procedimento esercita una funzione di coordinamento e controllo, finalizzata ad assicurare il corretto svolgimento della procedura di gara ed adotta le decisioni conseguenti alle valutazioni effettuate.

Le buste telematiche "A - documentazione amministrativa", "B - offerta tecnica" ed "C - offerta economica" resteranno chiuse a sistema e, quindi, il relativo contenuto non sarà visibile né dal responsabile unico del procedimento, né dal Comune di Villafranca Piemonte né dagli altri concorrenti, né da terzi, fino alla chiusura di ogni singola fase ("amministrativa" - "tecnica" - "economica").

Il responsabile unico del procedimento procederà accedendo alla piattaforma telematica denominata "TRASPARE" a verificare la tempestiva presentazione dei plichi telematici inviati dai concorrenti e, una volta aperti secondo l'ordine di arrivo, a controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata ed a verificare la regolarità dell'apposizione della firma digitale.

Ai sensi del primo periodo, del quinto comma, dell'art. 85, del Decreto Legislativo 18.04.2016, n. 50 e sue successive modifiche ed integrazioni, il Comune di Villafranca Piemonte si riserva di chiedere agli offerenti, a mezzo posta elettronica certificata ed in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

Pertanto, il responsabile unico del procedimento dopo aver verificato la regolare presentazione delle buste telematiche procederà a:

- verificare la "documentazione amministrativa" prodotta dagli offerenti ed alle conseguenti determinazioni;
- verificare che i concorrenti non abbiano presentato offerte riconducibili ad unico centro decisionale in base ad indici soggettivi ed / od oggettivi legati da un nesso oggettivo di gravità, precisione e concordanza ed alle conseguenti determinazioni (lettera m, del quinto comma, dell'art. 80, del Decreto Legislativo 18.04.2016, n. 50 e sue successive modifiche ed integrazioni);

- verificare che i consorziati, per conto dei quali i consorzi di cui alle lettere f), e g), del primo comma, dell'art. 46, del Decreto Legislativo 18.04.2016, n. 50 e sue successive modifiche ed integrazioni hanno indicato che concorrono, non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma ed, in caso positivo, ad escludere il consorzio e i consorziati dalla gara; per quanto riguarda i consorzi di cui alle lettere f) e g), del primo comma, dell'art. 46, del Decreto Legislativo 18.04.2016, n. 50 e sue successive modifiche ed integrazioni, si precisa infatti che, ai sensi dell'ultimo periodo, del settimo comma, dell'art. 48, del Decreto Legislativo 18.04.2016, n. 50 e sue successive modifiche ed integrazioni, è vietata la partecipazione alla medesima procedura di affidamento del consorzio e dei consorziati indicati; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'art. 353, del Codice Penale;
- verificare l'insussistenza delle fattispecie di cui al primo periodo, del settimo comma, dell'art. 48, del Decreto Legislativo 18.04.2016, n. 50 e sue successive modifiche ed integrazioni;
- verificare la permanenza del possesso dei requisiti di ordine generale (art. 80, del Decreto Legislativo 18.04.2016, n. 50 e sue successive modifiche ed integrazioni), di ordine professionale (lettera a, del primo comma, dell'art. 83, del Decreto Legislativo 18.04.2016, n. 50 e sue successive modifiche ed integrazioni) e di capacità tecnico - organizzativa (lettera c, del primo comma, dell'art. 83, del Decreto Legislativo 18.04.2016, n. 50 e sue successive modifiche ed integrazioni) dei concorrenti dichiarati in sede di manifestazione di interesse ⁽ⁱ⁾ sulla base delle dichiarazioni sottoscritte con firma digitale, ⁽ⁱⁱ⁾ sulla base delle dichiarazioni sottoscritte con firma digitale avvalendosi ai sensi dell'art. 85, del Decreto Legislativo 18.04.2016, n. 50 e sue successive modifiche ed integrazioni del modello di formulario allegato "A – Documento di Gara Unico Europeo" (Documento di Gara Unico Europeo, approvato con Regolamento 2016/7 dalla Commissione Europea in data 07.01.2016 e adattato con circolare del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 3 del 18.07.2016) - file editabile, come prova documentale preliminare in sostituzione dei certificati rilasciati da autorità pubbliche o terzi e ⁽ⁱⁱⁱ⁾ sulla base dei riscontri con le risultanze del "Casellario informatico dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture", istituito presso l'Osservatorio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione ai sensi del decimo comma, dell'art. 213, del Decreto Legislativo 18.04.2016, n. 50 e sue successive modifiche ed integrazioni a mezzo del sistema AVCPass - FVOE in applicazione del tredicesimo comma, dell'art. 216, del Decreto Legislativo 18.04.2016, n. 50 e sue successive modifiche ed integrazioni.

La piattaforma elettronica di negoziazione denominata "TRASPARE" garantisce l'integrità dei dati e la riservatezza delle offerte.

La gara telematica, per le modalità con cui viene gestita, consente infatti di tracciare qualsivoglia operazione di apertura dei file contenenti offerte e dei documenti di gara, assicurando, in tal modo, il rispetto dei principi di trasparenza ed imparzialità che devono presiedere le procedure di gara pubbliche.

La gestione telematica – secondo quanto evidenziato dalla giurisprudenza amministrativa permette automaticamente l'apertura delle buste in esito alla conclusione della fase precedente e garantisce l'immodificabilità delle stesse, nonché la tracciabilità di ogni operazione compiuta; inoltre, nessuno degli addetti alla gestione della gara può accedere ai documenti dei partecipanti, fino alla data ed all'ora di seduta della gara, specificata in fase di creazione della procedura.

Le stesse caratteristiche della gara telematica escludono in radice ed oggettivamente la possibilità di modifica delle offerte (Tribunale Amministrativo della Regione Veneto, sezione III, del 13.03.2018, n. 307).

Una volta effettuato il controllo della "documentazione amministrativa" e proceduto all'eventuale attivazione della procedura di soccorso istruttorio ai sensi del nono comma, dell'art. 83, del Decreto Legislativo 18.04.2016, n. 50 e sue successive modifiche ed integrazioni, il responsabile unico del procedimento procederà a redigere apposito verbale delle attività svolte.

Il responsabile unico del procedimento adotterà i provvedimenti motivati che determinano le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara determinazioni e pubblicazioni con le contestuali comunicazioni tramite posta elettronica certificata (o strumento analogo vigente negli altri Stati) a mezzo della piattaforma telematica denominata “TRASPARE” ai concorrenti ai sensi del comma 2 bis e quinto, dell’art. 76, del Decreto Legislativo 18.04.2016, n. 50 e sue successive modifiche ed integrazioni].

Il comma 2 bis, dell’art. 76, del Decreto Legislativo 18.04.2016, n. 50 e sue successive modifiche ed integrazioni citato asserisce: “ Nei termini stabiliti al comma 5 è dato avviso ai candidati ed ai concorrenti, con le modalità di cui all’art. 5 bis, del Decreto Legislativo 07.03.2005, n. 82, recante il Codice dell’Amministrazione Digitale o strumento analogo negli altri Stati membri, del provvedimento che determina le esclusioni dalla procedura di affidamento e le ammissioni ad essa all’esito della verifica della documentazione attestante l’assenza dei motivi di esclusione di cui all’art. 80, nonché la sussistenza dei requisiti economico - finanziari e tecnico - professionali, indicando l’ufficio od il collegamento informatico ad accesso riservato dove sono disponibili i relativi atti.”

Successivamente si insedierà la commissione giudicatrice di cui all’art. 77, del Decreto Legislativo 18.04.2016, n. 50 e sue successive modifiche ed integrazioni, che procederà ad aprire le buste telematiche “offerte tecniche” e ad accertare la presenza / identificare i documenti di offerta tecnica ivi contenuti, inerenti agli elementi tecnici qualitativi e la loro rispondenza alla lex specialis di gara.

Pertanto la commissione, in una o più sedute riservate, procederà alla valutazione delle offerte tecniche telematiche inerenti gli elementi qualitativi (1., 2., 3. e 4.) ed all’assegnazione dei relativi punteggi.

Le operazioni di gara saranno verbalizzate.

Successivamente, in nuova seduta pubblica, previa comunicazione sede, giorno ed ora tramite la messaggistica del portale agli offerenti, la commissione comunicherà i punteggi attribuiti alle “offerte tecniche”.

Pertanto, il seggio di gara procederà, sempre in seduta pubblica, all’apertura delle buste telematiche “offerte economiche” ed alla attribuzione dei punteggi relativi all’elemento 5. (“ribasso percentuale unico offerto”), in modo automatico, tramite la formula bilineare indicata al precedente paragrafo 4. della parte I e, sulla base del risultato, stilerà la graduatoria provvisoria (offerta tecnica più offerta economica).

All’esito del procedimento di verifica delle offerte indubiate di anomalia (vedasi precedente paragrafo 4. della parte I) condotto dal responsabile unico del procedimento, la commissione, previa comunicazione ufficiale tramite l’area messaggi del portale a tutti gli offerenti, in seduta pubblica comunicherà le eventuali esclusioni determinate / disposte dal responsabile unico del procedimento di ciascuna offerta risultata anomala.

Pertanto, la commissione procederà alle determinazioni conseguenti ed alla proposta di aggiudicazione in favore della migliore offerta non anomala comunicando al responsabile unico del procedimento l’esito delle risultanze ai fini del successivo invio della proposta di aggiudicazione al Comune di Villafranca Piemonte.

Successivamente il Comune di Villafranca Piemonte procederà all’aggiudicazione definitiva ai sensi del combinato disposto di cui al quinto comma, dell’art. 32 e del primo comma, dell’art. 33, del Decreto Legislativo 18.04.2016, n. 50 e sue successive modifiche ed integrazioni nei termini e modalità sopra indicati.

Ai sensi del sesto e settimo comma, dell'art. 32, del Decreto Legislativo 18.04.2016, n. 50 e sue successive modifiche ed integrazioni, l'aggiudicazione definitiva non equivale ad accettazione dell'offerta e diverrà efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti di ordine generale e speciale in capo all'aggiudicatario (cifrario combinato disposto del settimo comma, dell'art. 32, settimo e ottavo comma, dell'art. 83, quinto comma, dell'art. 85 e settimo comma, dell'art. 86, del Decreto Legislativo 18.04.2016, n. 50 e sue successive modifiche ed integrazioni).

Il Comune di Villafranca Piemonte provvederà a dare informazione ai concorrenti nel rispetto delle disposizioni normative di cui all'art. 76, del Decreto Legislativo 18.04.2016, n. 50 e sue successive modifiche ed integrazioni.

L'aggiudicazione definitiva diverrà efficace, a seguito della comprova dei requisiti generali (vedasi art. 80, del Decreto Legislativo 18.04.2016, n. 50 e sue successive modifiche ed integrazioni) e speciali (vedasi "avviso di manifestazione di interesse" pubblicato sul profilo di committente per lo svolgimento della indagine di mercato) ai sensi del tredicesimo comma, dell'art. 216, del Decreto Legislativo 18.04.2016, n. 50 e sue successive modifiche ed integrazioni, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass - FVOE in applicazione della deliberazione dell'Autorità Nazionale Anticorruzione n. 111 del 20.11.2012 e della deliberazione dell'Autorità Nazionale Anticorruzione n. 157, del 17.02.2016, nonché in base alle autodichiarazioni ed alle certificazioni prodotte in sede di procedura di gara e alle informazioni in possesso e / o acquisite dal Comune di Villafranca Piemonte, anche in relazione alle risultanze del Casellario Informatico dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (decimo comma, dell'art. 216, del Decreto Legislativo 18.04.2016, n. 50 e sue successive modifiche ed integrazioni).

4. Documentazione amministrativa.

L'operatore economico in applicazione del precedente paragrafo 2. della parte II, dovrà indicare la modalità di partecipazione rispondendo all'apposito campo ed inserire sulla piattaforma telematica denominata "TRASPARE" negli appositi campi della busta telematica "a" la documentazione amministrativa di seguito elencata e secondo le modalità indicate:

A. Istanza di ammissione alla gara.

L'istanza di ammissione alla gara (da predisporre secondo l'allegato C "Istanza di ammissione alla gara" del presente disciplinare o modello equivalente predisposto dal concorrente) deve essere indirizzata al Comune di Villafranca Piemonte, sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell'offerente o da procuratore³, e deve contenere il numero di telefono e l'indirizzo di posta elettronica certificata (o strumento equivalente per operatori economici esteri) dell'offerente per le comunicazioni a mezzo della piattaforma telematica denominata "TRASPARE" ai sensi degli artt. 74, 76 e 79, del Decreto Legislativo 18.04.2016, n. 50 e sue successive modifiche ed integrazioni.

In caso di "soggetto gruppo" (intendendosi per tale i raggruppamenti, i Gruppi Europei di Interesse Economico, le aggregazioni di rete) costituendo l'istanza di ammissione alla gara deve essere sottoscritta digitalmente secondo le modalità e forme sopra indicate da tutti i membri del "gruppo".

In caso di "soggetto gruppo" (intendendosi per tale i raggruppamenti, i Gruppi Europei di Interesse Economico, le aggregazioni di rete) già costituito nelle forme di Legge, l'istanza di ammissione alla gara, affinché le dichiarazioni ad essa allegate possano essere presentate in forma di autodichiarazione ai sensi del Decreto del Presidente della Repubblica 28.12.2020, n. 445 e sue successive modifiche ed integrazioni da tutti i membri, deve essere sottoscritta digitalmente da tutti i membri del "gruppo".

³ Con in allegato copia (anche semplice) della procura generale o speciale o institoria.

L'allegato "C - istanza di ammissione alla gara" deve essere firmata dal legale rappresentante dell'offerente o da procuratore⁴ e deve produrre:

B. Dichiarazione sottoscritta con firma digitale avvalendosi dell'allegato L - Documento di Gara Unico Europeo (Documento di Gara Unico Europeo approvato con Regolamento 2016/7 dalla Commissione Europea in data 07.01.2016) sotto forma di file editabile⁵ più dichiarazione integrativa sottoscritta con firma digitale circa l'insussistenza delle cause di esclusione di ordine generale di cui al primo, secondo, terzo, quarto e quinto comma, dell'art. 80, del Decreto Legislativo 18.04.2016, n. 50 e sue successive modifiche ed integrazioni, avvalendosi dell'allegato E - modello di dichiarazione integrativa di insussistenza cause di esclusione (o modello equivalente predisposto dall'offerente).

L'operatore economico che partecipa per proprio conto e che non fa affidamento ai sensi dell'art. 89, del Decreto Legislativo 18.04.2016, n. 50 e sue successive modifiche ed integrazioni sulle capacità di altri soggetti, deve compilare e sottoscrivere digitalmente un solo allegato "A - Documento di Gara Unico Europeo" più dichiarazione integrativa di cui all'allegato L - modello di dichiarazione integrativa sottoscritta con firma digitale circa l'insussistenza delle cause di esclusione di ordine generale di cui al primo, secondo, terzo, quarto e quinto comma, dell'art. 80, del Decreto Legislativo 18.04.2016, n. 50 e sue successive modifiche ed integrazioni, avvalendosi dell'allegato E - modello di dichiarazione integrativa di insussistenza cause di esclusione (o modello equivalente predisposto dall'offerente).

L'operatore economico (ausiliario) che partecipa per proprio conto ma che fa affidamento sulle capacità di un soggetto ausiliario, deve assicurarsi che il Comune di Villafranca Piemonte riceva, insieme al proprio Documento di Gara Unico Europeo compilato e sottoscritto digitalmente più dichiarazioni integrative sottoscritte con firma digitale circa l'insussistenza delle cause di esclusione di ordine generale di cui al primo, secondo, terzo, quarto e quinto comma, dell'art. 80, del Decreto Legislativo 18.04.2016, n. 50 e sue successive modifiche ed integrazioni, avvalendosi dell'allegato E - modello dichiarazione integrativa di insussistenza cause di esclusione (o modello equivalente predisposto dall'offerente), un Documento di Gara Unico Europeo distinto sottoscritto digitalmente più dichiarazione integrativa sottoscritta digitalmente circa l'insussistenza delle cause di esclusione di ordine generale di cui al primo, secondo, terzo, quarto e quinto comma, dell'art. 80, del Decreto Legislativo 18.04.2016, n. 50 e sue successive modifiche ed integrazioni, avvalendosi dell'allegato E - dichiarazione integrativa di insussistenza cause di esclusione (o modello equivalente predisposto dall'offerente) da parte del soggetto ausiliario.

⁴ Con in allegato copia (anche semplice) della procura generale o speciale o institoria.

⁵ In base alla Circolare del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 3, del 18.07.2016 "Linee guida per la compilazione del modello di formulario di Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) approvato dal Regolamento di Esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 05.01.2016" (allegato A alla presente lettera di invito) e alla platea degli operatori economici di cui all'art. 46, del Decreto Legislativo 18.04.2016, n. 50 e sue successive modifiche ed integrazioni e alla lex specialis di gara, gli offerenti per confermare la insussistenza delle cause di esclusione di ordine generale di cui all'art.80, commi 1, 2, 3 4 e 5, del Decreto Legislativo 18.04.2016, n. 50 e sue successive modifiche ed integrazioni, devono avvalersi del modello di formulario per il Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) allegato A alla presente lettera di invito sotto forma di file editabile, fornendo ulteriori dichiarazioni / informazioni:

- compilando esclusivamente le parti di interesse [Parte II, Parte III, Parte IV (non occorre compilare la sezione B), Parte VI],
- stampando il Documento di Gara Unico Europeo compilato elettronicamente per ottenerne una versione cartacea, da sottoscrivere con firma digitale.
- inserendo il Documento di Gara Unico Europeo firmato digitalmente nella busta telematica "documentazione amministrativa".

Il Documento di Gara Unico Europeo può essere sottoscritto digitalmente, ai sensi del secondo comma, dell'art. 47, del Decreto del Presidente della Repubblica 28.12.2020, n. 445 e sue successive modifiche ed integrazioni, unicamente dal soggetto - persona fisica munito dei poteri necessari ad impegnare l'offerente, ove sia a diretta conoscenza degli stati, qualità personali e fatti relativi anche agli altri soggetti-persone fisiche ex terzo comma, dell'art. 80, del Decreto Legislativo 18.04.2016, n. 50 e sue successive modifiche ed integrazioni.

Per quanto riguarda le ipotesi "antimafia" di cui al secondo comma, dell'art. 80, del Decreto Legislativo 18.04.2016, n. 50 e sue successive modifiche ed integrazioni (cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'art. 67, del Decreto Legislativo 06.09.2011, n. 159 o tentativo di infiltrazione mafiosa di cui al quarto comma, dell'art. 84, del Decreto Legislativo 06.09.2011, n. 159), si precisa che, nella compilazione dell'apposito riquadro riportato nella parte III, sezione sub D del modello di formulario per il Documento di Gara Unico Europeo, occorre far riferimento in base al combinato disposto del secondo e terzo comma, dell'art. 80, del Decreto Legislativo 18.04.2016, n. 50 e sue successive modifiche ed integrazioni alla platea dei soggetti - persone fisiche individuati al terzo comma, ferma in caso di aggiudicazione la verifica antimafia dei soggetti individuati dall'art. 85, del Decreto Legislativo 06.09.2011, n. 159.

Resta fermo altresì quanto previsto dal sesto e settimo comma, dell'art. 34 bis, del Decreto Legislativo 06.09.2011, n. 159.

Se più operatori economici compartecipano alla procedura di appalto sotto forma di soggetto **gruppo** (intendendosi per tale i raggruppamenti, i Gruppi Europei di Interesse Economico, le aggregazioni di rete), dev'essere presentato per ciascuno degli operatori economici partecipanti un Documento di Gara Unico Europeo distinto, compilato e sottoscritto digitalmente più dichiarazione integrativa sottoscritta digitalmente circa l'insussistenza delle cause di esclusione di ordine generale di cui al primo, secondo, terzo, quarto e quinto comma, dell'art. 80, del Decreto Legislativo 18.04.2016, n. 50 e sue successive modifiche ed integrazioni, avvalendosi dell'allegato E - dichiarazione integrativa di insussistenza cause di esclusione (o modello equivalente predisposto dall'offerente).

Si precisa che in caso di consorzio stabile di cui al primo comma, dell'art. 46, del Decreto Legislativo 18.04.2016, n. 50 e sue successive modifiche ed integrazioni, qualora il consorzio non provveda ad eseguire direttamente le prestazioni mediante la propria organizzazione d'impresa, esso deve produrre l'indicazione dei consorziati per i quali il consorzio concorre (indicare il nominativo del / i consorziato / i indicato / i come futuro / i assegnatario / i, cifrario Documento di Gara Unico Europeo, Parte II).

Parimenti il consorzio deve assicurarsi che il Comune di Villafranca Piemonte riceva insieme al proprio Documento di Gara Unico Europeo compilato e sottoscritto digitalmente più dichiarazione integrativa sottoscritta digitalmente circa l'insussistenza delle cause di esclusione di ordine generale di cui al primo, secondo, terzo, quarto e quinto comma, dell'art. 80, del Decreto Legislativo 18.04.2016, n. 50 e sue successive modifiche ed integrazioni, un distinto Documento di Gara Unico Europeo compilato e sottoscritto digitalmente da parte di ciascuno dei soggetti consorziati indicati più dichiarazione integrativa sottoscritta digitalmente circa l'insussistenza delle cause di esclusione di ordine generale di cui al primo, secondo, terzo, quarto e quinto comma, dell'art. 80, del Decreto Legislativo 18.04.2016, n. 50 e sue successive modifiche ed integrazioni.

Si precisa che ai sensi del terzo comma, dell'art. 80, del Decreto Legislativo 18.04.2016, n. 50 e sue successive modifiche ed integrazioni l'esclusione di cui al primo comma, dell'art. 80, del Decreto Legislativo 18.04.2016, n. 50 e sue successive modifiche ed integrazioni va disposta se la sentenza od il decreto sono stati emessi nei confronti:

- **del / i socio / i e delle persone fisiche munite di poteri di rappresentanza** [compresi gli eventuali institori (art. 2203, del Codice Civile), gli eventuali procuratori generali, l'eventuale procuratore ad negotia (se firmatario della documentazione amministrativa e / o offerta tecnica e / od offerta economica di cui alla presente procedura)], **delle persone fisiche munite di poteri di direzione** (come i dipendenti od i professionisti ai quali siano stati conferiti significativi poteri di direzione e gestione della società, ivi compreso il direttore tecnico)], **se si tratta di società in nome collettivo**;
- **dei soci accomandatari e delle persone fisiche munite di poteri di rappresentanza** [compresi gli eventuali institori (art. 2203, del Codice Civile), gli eventuali procuratori generali, l'eventuale procuratore ad negotia (se firmatario della documentazione amministrativa e / o offerta tecnica e / od offerta economica di cui alla presente procedura)], **delle persone fisiche munite di poteri di direzione** (come i dipendenti o i professionisti ai quali siano stati conferiti significativi poteri di direzione e gestione della società, ivi compreso il direttore tecnico)], **se si tratta di società in accomandita semplice**;

Anche per le ipotesi “antimafia” di cui al secondo comma, dell’art. 80, del Decreto Legislativo 18.04.2016, n. 50 e sue successive modifiche ed integrazioni (cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall’art. 67, del Decreto Legislativo 06.09.2011, n. 159 o tentativo di infiltrazione mafiosa di cui al quarto comma, dell’art. 84, del Decreto Legislativo 06.09.2011, n. 159), rimane ferma la possibilità della sottoscrizione digitale dell’allegato “A – Documento di gara Unico Europeo” da parte della sola persona fisica dichiarante, in possesso dei necessari poteri di rappresentanza⁷, qualora sussistano i presupposti di cui al secondo comma, dell’art. 47, del Decreto del Presidente della Repubblica 28.12.2020, n. 445 e sue successive modifiche ed integrazioni (conoscenza diretta di stati, fatti e qualità personali di terzi).

C. Dichiarazione sottoscritta con firma digitale da persona fisica in possesso dei necessari poteri di rappresentanza⁸, circa la permanenza o sussistenza in capo all’operatore economico offerente dei sotto indicati requisiti: qualificazione professionale di cui all’art. 46, del Decreto Legislativo 18.04.2016, n. 50 e sue successive modifiche ed integrazioni (lettera a, del primo comma, dell’art. 83, del Decreto Legislativo 18.04.2016, n. 50 e sue successive modifiche ed integrazioni - requisiti di idoneità professionale).

Se più operatori economici compartecipano alla procedura di appalto sotto forma di soggetto gruppo (intendendosi per tale i raggruppamenti, i Gruppi Europei di Interesse Economico, le aggregazioni di rete), dev’essere presentato per ciascuno degli operatori economici compartecipanti una distinta dichiarazione, sottoscritta digitalmente da persona fisica in possesso dei necessari poteri di rappresentanza⁹, attestante la permanenza od il possesso dei suddetti requisiti.

D. Dichiarazione a valenza negoziale avvalendosi dell’allegato F – modello di dichiarazioni amministrative e negoziali (o modello equivalente predisposto dall’offerente), sottoscritta con firma digitale da persona fisica in possesso dei necessari poteri di rappresentanza¹⁰, attestante:

- a) la piena ed esatta cognizione di tutti i documenti di gara e l’accettazione, senza condizione o riserva alcuna, di tutte le norme e disposizioni contenute nella lettera di invito più allegati e nello schema di contratto;
- b) di accettare, senza eccezioni e / o riserve, di eseguire le attività anche a partire dalla consegna anticipata nelle more della stipula del contratto di appalto ricorrendo i presupposti di cui all’ottavo e tredicesimo comma, dell’art. 32, del Decreto Legislativo 18.04.2016, n. 50 e sue successive modifiche ed integrazioni;
- c) di conoscere ed accettare tutte le circostanze generali e particolari che possono aver influito sulla determinazione dei prezzi offerti e delle condizioni contrattuali e che possono influire sull’esecuzione dell’appalto, avendone presa piena conoscenza;
- d) di assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all’art. 3, della Legge 13.08.2010 n. 136 con l’utilizzo di conto corrente bancario o conto presso POSTE ITALIANE s.p.a. dedicato, sul quale dovranno convergere tutti i pagamenti da parte del Comune di Villafranca Piemonte tramite bonifico;
- e) di acconsentire, ai sensi e per gli effetti tutti del Regolamento dell’Unione Europea n. 679 / 2016 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27.04.2016 e del Decreto Legislativo 30.06.2003, n. 196 al trattamento dei propri dati, anche personali, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell’ambito del procedimento nel quale le dichiarazioni vengono rese e per la stipula del contratto in caso di aggiudicazione;

⁷ Per le dichiarazioni rese da procuratore o institore occorre allegare copia (anche semplice) della procura generale o speciale od institoria.

⁸ Per le dichiarazioni rese da procuratore o institore occorre allegare copia (anche semplice) della procura generale o speciale od institoria.

⁹ Per le dichiarazioni rese da procuratore o institore occorre allegare copia (anche semplice) della procura generale o speciale od institoria.

¹⁰ Per le dichiarazioni rese da procuratore o institore occorre allegare copia (anche semplice) della procura generale o speciale o institoria.

f) di essere consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76, del Decreto del Presidente della Repubblica 28.12.2020, n. 445 e sue successive modifiche ed integrazioni, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci relative alla gara in oggetto.

Se più operatori economici partecipano alla procedura di appalto sotto forma di soggetto gruppo costituendo (intendendosi per tale i raggruppamenti, i Gruppi Europei di Interesse Economico, le aggregazioni di rete), la dichiarazione deve essere sottoscritta con firma digitale da tutti i membri partecipanti; in caso di soggetto gruppo già costituito nelle forme di Legge, la dichiarazione deve essere sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante o procuratore del soggetto gruppo.

E. Consorzi stabili di cui all'art. 46, del Decreto Legislativo 18.04.2016, n. 50 e sue successive modifiche ed integrazioni.

In caso di consorzi stabili di società di professionisti, di società di ingegneria, anche in forma mista, e di consorzi stabili professionali ai sensi dell'art. 12, della Legge 22.05.2017, n. 81, il consorzio qualora non provveda alla esecuzione delle attività direttamente mediante la propria organizzazione di impresa:

- deve rendere l'istanza di ammissione alla gara sub lettera A., sottoscritta con firma digitale;
- deve rendere specifica dichiarazione, sottoscritta con firma digitale, contenente l'indicazione dei nominativi della / e consorziata / e esecutrice / i, mediante la compilazione dell'allegato L – Documento di Gara Unico Europeo;
- le dichiarazioni sub lettera B., vanno rese e prodotte dal consorzio ed anche da ciascuna impresa consorziata indicata come futura esecutrice delle attività, mediante la compilazione del proprio allegato L – Documento di Gara Unico Europeo più dichiarazione integrativa allegato E modello di dichiarazione di insussistenza cause di esclusione sottoscritti con firma digitale¹¹;
- la dichiarazione sub lettera C., va resa e prodotta dal consorzio ed anche da ciascuna impresa consorziata indicata come futura esecutrice delle attività, mediante specifica dichiarazione sottoscritta con firma digitale;
- la dichiarazione sub lettera D., va resa e prodotta dal consorzio mediante specifica dichiarazione sottoscritta con firma digitale.

F. Cauzione provvisoria / garanzia fideiussoria provvisoria: non è richiesta la produzione della cauzione provvisoria / garanzia fideiussoria provvisoria.

Vedasi anche il decimo comma, dell'art. 93, del Decreto Legislativo 18.04.2016, n. 50 e sue successive modifiche ed integrazioni che asserisce: “Il presente articolo non si applica agli appalti di servizi aventi a oggetto la redazione della progettazione e del piano di sicurezza e coordinamento ed ai compiti di supporto alle attività del responsabile unico del procedimento.”.

G. Pagamento del contributo all' Autorità Nazionale Anticorruzione.

¹¹ Si precisa che in base alla Circolare 18.7.2016 n. 3 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti nel caso di partecipazione dei consorzi stabili il DGUE va compilato e sottoscritto con firma digitale, separatamente dal consorzio e dalle consorziate esecutrici indicate. Pertanto, nel modello di formulario allegato “A – Documento di Gara Unico Europeo” del consorzio, deve essere indicata la denominazione degli operatori economici facenti parte del consorzio candidati ad eseguire le prestazioni oggetto del contratto in caso di aggiudicazione, e ciascuna consorziata indicata deve, a sua volta, compilare e sottoscrivere con firma digitale il proprio allegato “A – Documento di Gara nico Europeo”.

I concorrenti che intendono partecipare alla presente procedura sono tenuti al pagamento della contribuzione a favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione in quanto trattasi di appalto di importo superiore ad €. 150.000,00 come stabilito in base alla tabella di cui al primo comma, dell'art. 2, della deliberazione dell'Autorità Nazionale Anticorruzione n. 830, del 21.12.2021 "Attuazione dei commi 65 e 67, dell'art. 1, della Legge 23.12.2005, n. 266, per l'anno 2022."

H. AVCPASS - FVOE.

I concorrenti interessati a partecipare alla procedura di gara in oggetto dovranno obbligatoriamente registrarsi al sistema AVCPass - FVOE, ai sensi della deliberazione dell'Autorità Nazionale Anticorruzione n. 111, del 20.11.2012 e della deliberazione dell'Autorità Nazionale Anticorruzione n. 157, del 17.02.2016, prima della scadenza del termine ultimo di presentazione delle offerte, accedendo all'apposito link AVCPass - FVOE sul portale www.anticorruzione.it secondo le istruzioni ivi contenute, acquisire il documento PASSOE ed inserire a sistema nell'apposito campo nella busta telematica "A - documentazione amministrativa" il documento PASSOE sottoscritto con firma digitale attestante che l'offerente può essere verificato dal Comune di Villafranca Piemonte tramite AVCPass - FVOE ai sensi delle succitate deliberazioni e del secondo comma, dell'art. 81, del Decreto Legislativo 18.04.2016, n. 50 e sue successive modifiche ed integrazioni.

Qualora l'offerente non inserisca a sistema nell'apposito campo il documento PASSOE nella busta telematica "A - documentazione amministrativa" non sarà escluso.

Tuttavia l'offerente, fermo l'obbligo di registrazione al sistema AVCPass - FVOE, ai sensi della deliberazione dell'Autorità Nazionale Anticorruzione n. 111, del 20.11.2012 e della deliberazione dell'Autorità Nazionale Anticorruzione n. 157, del 17.02.2016, prima della scadenza del termine ultimo di presentazione delle offerte, sarà tenuto, entro il perentorio termine di dieci giorni calendariali dal ricevimento della richiesta effettuata dal Comune di Villafranca Piemonte tramite la messaggistica del portale, a trasmettere entro il predetto termine perentorio pena l'esclusione - tramite la messaggistica del portale - il documento PASSOE sottoscritto con firma digitale al Comune di Villafranca Piemonte stesso.

La verifica del possesso dei requisiti di ordine generale e speciale dell'aggiudicatario avverrà pertanto ai sensi del combinato disposto del secondo comma, dell'art. 81 e del tredicesimo comma, dell'art. 216, del Decreto Legislativo 18.04.2016, n. 50 e sue successive modifiche ed integrazioni, e attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass - FVOE correlate alle deliberazioni applicative dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, reso disponibile dall'Autorità Nazionale Anticorruzione e nel rispetto del principio della "libertà delle forme" in punto di idonei mezzi di prova dei requisiti¹².

Nel caso di "soggetto gruppo" il PASSOE deve essere sottoscritto con firma digitale da tutti i membri secondo le indicazioni dell'Autorità Nazionale Anticorruzione.

Si rinvia anche alla sezione www.anticorruzione.it/portal/public/classic/.../FAQ/.../FaqAVCPass.¹³

I. Documentazione amministrativa da produrre in caso di "soggetto gruppo".

Vedasi i sotto punti I.1., I.2., I.3., I.4., I.5., I.6. e I.7.:

¹² Si richiama il primo comma, dell'art. 86, del Decreto Legislativo 18.04.2020, n. 50 e sue successive modifiche ed integrazioni che dispone: "Gli operatori economici possono avvalersi di qualsiasi mezzo idoneo documentale per provare che essi disporranno delle risorse necessarie."

¹³ "FAQ N. 8 Il PASSOE generato, deve essere stampato e firmato congiuntamente da tutte le mandanti / associate / consorziate ed eventuali ausiliarie prima di inviarlo alla stazione appaltante? Sì, il PASSOE generato, deve essere stampato e firmato [digitalmente, ndr] congiuntamente da tutte le mandanti / associate / consorziate ed eventuali ausiliarie prima di inviarlo alla stazione appaltante."

"FAQ N.9 In qualità di mandante / associata / consorziate è necessario stampare il PASSOE e inviarlo alla stazione appaltante? No, il PASSOE è inviato alla stazione appaltante dalla mandataria / capofila e contiene i dati di tutto il raggruppamento."

I.1. Per i “soggetti gruppo” (intendendosi per tali i raggruppamenti, i Gruppi Europei di Interesse Economico, le aggregazioni di rete) costituenti: dichiarazione debitamente sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante o procuratore di ciascun membro, attestante:

1) che trattasi di “soggetto gruppo” di tipo orizzontale o verticale o misto con indicazione dei ruoli ricoperti dai membri in rapporto alle prestazioni oggetto di gara;

2) la quota di partecipazione all’esecuzione delle prestazioni di ciascun membro.

Si precisa che l’impresa capogruppo (nel caso di raggruppamenti) o l’impresa leader (nel caso di Gruppo Europeo di Interesse Economico, aggregazioni di rete) deve eseguire le prestazioni in misura maggioritaria rispetto a ciascuna delle mandanti con riferimento alla specifica gara.

Tale dichiarazione va inserita a sistema nell’apposito campo nella busta telematica “A - documentazione amministrativa”.

Per i “soggetti gruppo” (intendendosi per tali i raggruppamenti, i Gruppi Europei di Interesse Economico, le aggregazioni di rete) già costituiti: la già menzionata dichiarazione sub punto I.1. sub punti 1. e 2., nelle forme e modalità sopra indicate, va resa dal legale rappresentante o procuratore del “gruppo”.

Tale dichiarazione va inserita a sistema nell’apposito campo nella busta telematica “A - documentazione amministrativa”.

I.2. Per i raggruppamenti non ancora costituiti, dichiarazione sottoscritta con firma digitale da tutti i membri attestante “l’impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificato come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti”.

Tale dichiarazione va inserita a sistema nell’apposito campo nella busta telematica “A - documentazione amministrativa”.

Per i Gruppi Europei di Interesse Economico, le aggregazioni di rete non ancora costituiti, dichiarazione sottoscritta con firma digitale da tutti i membri attestante “l’impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori costituiranno nelle forme di Legge “l’aggregazione tra imprese aderenti al contratto di rete” o il Gruppo Europeo di Interesse Economico, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e degli operatori”.

Tale dichiarazione va inserita a sistema nell’apposito campo nella busta telematica “A - documentazione amministrativa”.

Per i raggruppamenti già costituiti, atto costitutivo del raggruppamento con procura speciale conferita al legale rappresentante o procuratore della capogruppo, redatti nelle forme di Legge (vedasi dodicesimo e tredicesimo comma, dell’art. 48, del Decreto Legislativo 18.04.2016, n. 50 e sue successive modifiche ed integrazioni).

Tale atto costitutivo anche in copia semplice va inserito a sistema nell’apposito campo nella busta telematica “A - documentazione amministrativa”.

Per i Gruppi Europei di Interesse Economico, le aggregazioni di rete già costituiti, atto costitutivo del “soggetto gruppo” redatto nelle forme di Legge.

Tale atto costitutivo anche in copia semplice va inserito a sistema nell'apposito campo nella busta telematica "A - documentazione amministrativa".

I.3. In caso di raggruppamento costituendo:

- la capogruppo deve produrre l'istanza e le dichiarazioni di cui al paragrafo 4., lettere A., B., C. e D.;
- ciascuna mandante deve produrre l'istanza e le dichiarazioni di cui al paragrafo 4., lettere A., B., C. e D.;
- le dichiarazioni di cui al paragrafo 4., lettera E. devono essere prodotte dai consorzi ivi indicati nel caso in cui non provvedano alla esecuzione delle prestazioni mediante la propria organizzazione di impresa, siano essi capogruppo o siano essi mandanti e dalle imprese consorziate indicate come future esecutrici;
- il documento PASSOE di cui al paragrafo 4., lettera H. deve essere prodotto secondo i criteri e le modalità ivi indicate.

Le suddette dichiarazioni e documentazioni vanno inserite a sistema nell'apposito campo nella busta telematica "A - documentazione amministrativa".

I.4. In caso di raggruppamento già costituito:

- la capogruppo deve produrre l'istanza e le dichiarazioni di cui al paragrafo 4., lettere A., B., C. e D.;
- ciascuna mandante deve produrre le dichiarazioni di cui al paragrafo 4., lettere B. e C.;
- le dichiarazioni di cui al paragrafo 4., lettera E. devono essere prodotte dai consorzi ivi indicati nel caso in cui non provvedano alla esecuzione delle prestazioni mediante la propria organizzazione di impresa, siano essi capogruppo o siano essi mandanti e dalle imprese consorziate indicate come future esecutrici;
- il documento PASSOE di cui al paragrafo 4., lettera H. deve essere prodotto secondo i criteri e le modalità ivi indicate.

Le suddette dichiarazioni e documentazioni vanno inserite a sistema nell'apposito campo nella busta telematica "A - documentazione amministrativa".

I.5. I Gruppi Europei di Interesse Economico, le "aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete" (leader più altri operatori economici aderenti al contratto del Gruppo Europeo di Interesse Economico / aderenti al contratto di rete) costituendi sono ammessi a partecipare alla gara alle stesse condizioni dei raggruppamenti temporanei (ai sensi del combinato disposto degli artt. 45 e 48, del Decreto Legislativo 18.04.2016, n. 50 e sue successive modifiche ed integrazioni).

I.6. I Gruppi Europei di Interesse Economico, le "aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete" (leader più altri operatori economici aderenti al contratto del Gruppo Europeo di Interesse Economico / aderenti al contratto di rete) già costituiti nelle forme di Legge:

- il "soggetto gruppo" già costituito deve produrre l'istanza e le dichiarazioni di cui al paragrafo 4., lettere A., B. e D.;

- il leader deve produrre le dichiarazioni di cui al paragrafo 4., lettere B. e C.;
- ciascun aderente deve produrre le dichiarazioni di cui al paragrafo 4., lettere B. e C.;
- le dichiarazioni di cui al paragrafo 4., lettera E. devono essere prodotte dai consorzi ivi indicati nel caso in cui non provvedano alla esecuzione delle prestazioni mediante la propria organizzazione di impresa, siano essi leader o siano essi aderenti e dai consorziati indicati come futuri esecutori;
- il documento PASSOE di cui al paragrafo 4., lettera H. deve essere prodotto secondo i criteri e le modalità ivi indicate.

Le suddette dichiarazioni e documentazioni vanno inserite a sistema nell'apposito campo nella busta telematica "A - documentazione amministrativa".

I.7. In caso di "soggetto gruppo" costituendo o costituito: per quanto concerne la ricognizione dei luoghi vale quanto indicato al successivo paragrafo. 6. Ricognizione dei luoghi.

5. Avvalimento.

Amnesso l'avvalimento nel rispetto dell'art. 89, del Decreto Legislativo 18.04.2016, n. 50 e sue successive modifiche ed integrazioni.

6. Ricognizione dei luoghi.

Il concorrente ha facoltà di espletare la ricognizione dei luoghi ove devono eseguirsi le prestazioni, previo contatto telefonico al numero 0119807107.

7. "B – offerta tecnica".

Completata la procedura della busta telematica "A - documentazione amministrativa", il concorrente deve completare la busta telematica "B - offerta tecnica".

L'operatore economico, in applicazione del precedente paragrafo 2. della parte II, deve inserire sulla piattaforma TRASPARE nel campo della busta telematica "b - offerta tecnica" la documentazione (elemento 1.) e le tre relazioni (elementi 2., 3. e 4.) costituenti l'offerta tecnica sottoscritte digitalmente, come indicato nell'allegato I - criteri di valutazione documentazione di offerta, criteri motivazionali e pesi a cui su rinvia e segnatamente:

Numero criterio di valutazione	Criteri di valutazione (elementi)	Tipo	Peso ponderale
1.	professionalità, adeguatezza desunta da numero un servizio	Qualitativo	30
2.	caratteristiche metodologiche dell'offerta relativamente al servizio di progettazione definitiva ed esecutiva	Qualitativo	20
3.	qualità e struttura tecnico –organizzativa delle figure professionali coinvolte e l'organizzazione del "gruppo di lavoro di progettazione definitiva ed esecutiva	Qualitativo	30
4.	Riduzione delle tempistiche	Quantitativo	10

La documentazione di un servizio e la relazione dell'elemento 1., la relazione dell'elemento 2., la relazione dell'elemento 3. e la dichiarazione di cui all'elemento 4. deve essere firmata digitalmente dal legale rappresentante o procuratore; in caso di concorrente plurisoggettivo costituendo, da tutti i membri o, in caso di concorrente plurisoggettivo già costituito nelle forme di Legge, dal legale rappresentante o procuratore del concorrente plurisoggettivo e ciò a pena espressa di esclusione.

Nel caso in cui la documentazione di offerta tecnica sia sottoscritta digitalmente da procuratore, va inserita nella busta telematica "B - offerta tecnica" la relativa procura generale o speciale o institoria (anche in copia semplice), salvo che sia già stata inserita nella busta "A - documentazione amministrativa".

L'offerta tecnica qualitativa potrà contenere, in apposita pagina aggiuntiva in pdf, sottoscritta digitalmente, l'eventuale indicazione espressa delle parti che costituiscono, secondo motivata e comprovata dichiarazione dell'offerente, segreti tecnici o commerciali od industriali ed i correlati riferimenti normativi, e che pertanto necessitano di adeguata e puntuale tutela in caso di accesso di cui all'art. 53, del Decreto Legislativo 18.04.2016, n. 50 e sue successive modifiche ed integrazioni ed artt. 22 e seguenti, della Legge 07.08.1990, n. 241 e sue successive modifiche ed integrazioni da parte di terzi, atteso che le informazioni fornite nell'ambito dell'offerta tecnica qualitativa costituiscono segreti tecnici e commerciali o industriali.

In tal caso nella già menzionata dichiarazione il concorrente dovrà precisare analiticamente quali sono le informazioni riservate che costituiscono segreto tecnico o commerciale od industriale, nonché comprovare ed indicare le specifiche motivazioni della sussistenza di tali segreti in base all'art. 98 del Decreto Legislativo 10.02.2005, n. 30 (Codice della proprietà industriale).

L'eventuale indicazione espressa delle parti che costituiscono, secondo motivata e comprovata dichiarazione dell'offerente, segreti tecnici o commerciali od industriali ed i correlati riferimenti normativi, andrà sottoscritta con firma digitale dal concorrente o procuratore; in caso di concorrente plurisoggettivo costituendo andrà sottoscritta digitalmente da tutti i membri; in caso di concorrente plurisoggettivo già costituito andrà sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante o procuratore del "gruppo".

La relativa procura generale o speciale o institoria (anche in copia semplice), salvo che sia già stata inserita nella busta "A - documentazione amministrativa" va inserita nella busta telematica "B - offerta tecnica".

Si precisa che ogni decisione in merito alla valutazione della effettiva sussistenza della riservatezza / segretezza sarà di competenza del Comune di Villafranca Piemonte e che, in caso di mancata indicazione e / o di indicazione generica e / o non motivata delle succitate ragioni di riservatezza, sarà consentito l'accesso all'offerta da parte di terzi, anche mediante estrazione di copie.

L'offerta tecnica non dovrà contenere, e ciò a pena espressa di esclusione dell'offerente, alcun riferimento diretto od indiretto, al ribasso unico percentuale offerto e contenuto segreto nella busta telematica "C - offerta economica".

8. Busta telematica "C – offerta economica".

Completata la busta telematica "B - offerta tecnica", il concorrente deve completare la busta telematica "C - offerta economica".

L'operatore economico, in applicazione del precedente paragrafo 2. della parte II, deve inserire sulla piattaforma TRASPARE nel campo della busta telematica "C - offerta economica" la documentazione costituente l'offerta economica e segnatamente: l'allegato N - offerta economica (o modello equivalente predisposto dall'offerente) con apposta marca da bollo di €. 16,00 contenente le indicazioni della lettera a): ribasso percentuale unico, espresso in cifre ed in lettere da applicarsi al corrispettivo di cui all'allegato G - determinazione dei corrispettivi.

Non è richiesta l'indicazione dei costi della manodopera e degli oneri aziendali, in quanto trattasi di servizio di natura intellettuale.

Si richiama il decimo comma, dell'art. 95, del Decreto Legislativo 18.04.2016, n. 50 e sue successive modifiche ed integrazioni che dispone: "10. Nell'offerta economica l'operatore deve indicare i propri costi della manodopera e gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro ad esclusione delle forniture senza posa in opera, dei servizi di natura intellettuale e degli affidamenti ai sensi della lettera a), del secondo comma, dell'art. 36. Le stazioni appaltanti, relativamente ai costi della manodopera, prima dell'aggiudicazione procedono a verificare il rispetto di quanto previsto dalla lettera d), del quinto comma, dell'art. 97."

Qualora nell'offerta economica di cui alla lettera a) vi sia discordanza tra quanto espresso in cifre ed in lettere, salvo manifesto errore, sarà ritenuta valida l'indicazione in lettere.

In caso di eventuale discordanza tra importo a video in ambito di procedura telematica denominata "TRASPARE" e quanto indicato nell'allegato N - offerta economica sarà ritenuto valido esclusivamente quanto indicato nell'allegato N - offerta economica.

In caso di concorrente singolo, l'offerta economica allegato N - offerta economica (o modello equivalente predisposto dall'offerente) deve essere sottoscritta con firma digitale.

In caso di concorrente plurisoggettivo costituendo, l'offerta economica allegato N - offerta economica (o modello equivalente predisposto dall'offerente) deve essere sottoscritta con firma digitale da tutti i membri.

In caso di concorrente plurisoggettivo già costituito nelle forme di Legge, l'offerta economica allegato N - offerta economica (o modello equivalente predisposto dall'offerente) deve essere sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante del "soggetto gruppo".

Si precisa che in caso di offerta economica allegato N - offerta economica (o modello equivalente predisposto dall'offerente) sottoscritta con firma digitale da procuratore od institore, deve essere allegata a sistema la relativa procura speciale o generale (anche in copia semplice) se non già allegata a sistema nella busta telematica "A - documentazione amministrativa" e / o nella busta telematica "B - offerta tecnica".

Il mancato inserimento dell'allegato D – istanza di ammissione alla gara o la mancata sottoscrizione digitale dell'offerta economica allegato N - offerta economica (o modello equivalente predisposto dall'offerente) secondo le modalità sopra indicate comporterà l'esclusione dell'offerta.

Non sono ammesse offerte condizionate o plurime.

Non sono ammesse offerte economiche in aumento od alla pari.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di un'unica offerta valida, purché congrua, conveniente ed idonea.

III. PRESCRIZIONI, RACCOMANDAZIONI E INFORMAZIONI ULTERIORI

1. Il Comune di Villafranca Piemonte applica l'art. 77 bis, del Decreto del Presidente della Repubblica 28.12.2000, n. 445 e sue successive modifiche ed integrazioni.

2. I servizi di architettura e ingegneria aventi ad oggetto la redazione del progetto definitivo, esecutivo, direzione, contabilità, misura, liquidazione, assistenza al collaudo tecnico amministrativo esecuzione e del coordinamento della sicurezza in fase di progettazione e di esecuzione "Edilizia – E.28, "Strutture – S.03", "Impianti – IA.02 – IA.03" dei lavori di nuova costruzione di polo dell'infanzia con asilo nido e scuola dell'infanzia di Strada Cavour n. 1 esplicano in se una autonoma funzione tecnica e / o economica solo nella loro interezza.

3. Il Comune di Villafranca Piemonte alla conclusione delle operazioni di gara, procederà all'aggiudicazione definitiva ai sensi del quinto comma, dell'art. 32 e del primo comma, dell'art. 33, del Decreto Legislativo 18.04.2016, n. 50 e sue successive modifiche ed integrazioni.

Pertanto, il Comune di Villafranca Piemonte ai sensi del secondo periodo, del quinto comma, dell'art. 85, del Decreto Legislativo 18.04.2016, n. 50 e sue successive modifiche ed integrazioni procederà a verificare in capo all'aggiudicatario definitivo l'effettivo possesso dei requisiti di ordine generale e speciale dichiarati in sede di gara tramite il sistema AVCPass - FVOE ai fini dell'adozione della aggiudicazione definitiva efficace.

4. Tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura di gara in oggetto devono registrarsi al sistema AVCPass - FVOE, accedendo all'apposito link AVCPass - FVOE sul Portale www.anticorruzione.it nel rispetto delle istruzioni ivi contenute e produrre nella busta telematica "a" "documentazione amministrativa" il documento PASSOE debitamente sottoscritto con firma digitale dall'offerente.

Nel caso dei requisiti di ordine generale qualora non sia prodotta la documentazione probatoria o non siano confermate in capo all'aggiudicatario definitivo le dichiarazioni prodotte in sede di gara, si procederà all'esclusione dalla gara, alle comunicazioni alle competenti autorità di vigilanza e giudiziarie, e si procederà all'aggiudicazione al primo concorrente che segue in graduatoria sempreché in possesso dei precitati requisiti e abbia prodotto una offerta congrua, idonea e conveniente.

5. Imprese stabilite in altri Paesi¹⁴: verifica requisiti di ordine speciale (imprese dell'Unione Europea ed extra Unione Europea) e verifica requisiti di ordine generale: alla conclusione delle operazioni di gara qualora il soggetto aggiudicatario sia un operatore economico di un Paese dell'Unione Europea od extra Unione Europea, sarà chiamato a comprovare a mezzo del sistema AVCPass - FVOE¹⁵ l'effettivo possesso dei requisiti di partecipazione dichiarati ai sensi della lex specialis di gara, e dovrà essere prodotta, in base alla normativa del Paese di stabilimento, nel rispetto del "principio di reciprocità" e della "libertà delle forme", idonea documentazione probatoria di possesso dei requisiti equivalenti ai requisiti prescritti per la qualificazione e partecipazione delle imprese italiane alle gare di appalto ai sensi dell'art. 49, del Decreto Legislativo 18.04.2016, n. 50 e sue successive modifiche ed integrazioni, nonché idonea documentazione probatoria di possesso dei requisiti di ordine generale, accompagnate da traduzione in lingua italiana asseverata nelle forme di Legge.

6. Per le imprese stabilite in Paesi extra Unione Europea, fatti salvi eventuali specifici accordi tra Italia / Paese extra Unione Europea od Unione Europea / Paese extra Unione Europea, nel rispetto del "principio di reciprocità" e della "libertà delle forme", i documenti probatori da prodursi devono essere legalizzati dalle autorità diplomatiche o consolari italiane del Paese extra Unione Europea di stabilimento, oppure recare l'apposta "postilla" ai sensi della Convenzione dell'Aja del 05.10.1961, nonché essere accompagnati da traduzione in lingua italiana asseverata nelle forme di Legge.

Nel caso di certificati e / o documenti non previsti dalla legislazione del Paese di stabilimento Unione Europea deve prodursi dichiarazione giurata o, in subordine, solenne nelle forme di Legge del Paese di stabilimento, accompagnata da traduzione in lingua italiana asseverata nelle forme di Legge.

Nel caso di certificati e / o documenti non previsti dalla legislazione del Paese di stabilimento extra Unione Europea deve prodursi dichiarazione giurata o, in subordine, solenne nelle forme di Legge del Paese di stabilimento, legalizzata dalle autorità diplomatiche o consolari italiane del Paese extra Unione Europea di stabilimento, o recare l'apposta "postilla" ai sensi della Convenzione dell'Aja del 05.10.1961, accompagnata da traduzione in lingua italiana asseverata nelle forme di Legge.

Si precisa che per le imprese stabilite in Paesi Unione Europea ed extra Unione Europea la traduzione in lingua italiana asseverata nelle forme di Legge delle dichiarazioni, dei certificati e dei documenti, andrà fatta limitatamente alle parti rilevanti ai fini probatori.

7. Si precisa che:

¹⁴ Si riportano le FAQ 17 e 18 dell'Autorità Nazionale Anticorruzione:

"17. L'operatore economico estero è tenuto a registrarsi ai servizi on line dell'Autorità per la partecipazione alle procedure di affidamento di contratti pubblici? SI. La registrazione ai servizi on line dell'Autorità è necessaria per la creazione del PassOE da consegnare alla stazione appaltante e per il versamento del contributo on line con carta di credito. Per la registrazione è necessario accedere all'indirizzo http://www.anticorruzione.it/portal/public/classic/Servizi/ServiziOnline/_RegistrazioneProfilazioneU"

"18. Quale documentazione deve trasmettere all'Autorità l'operatore economico estero per ottenere il rilascio dell'abilitazione del profilo di Amministratore OE? L'operatore economico estero deve trasmettere all'indirizzo protocollo@pec.anticorruzione.it i necessari documenti probatori conformi alle normative vigenti nei rispettivi Paesi che attestano l'esistenza dell'impresa nel Paese di provenienza e il ruolo della persona fisica all'interno dell'operatore economico, corredati da traduzione certificata in lingua italiana e, ove possibile, firmati digitalmente. Per gli operatori economici dell'Unione Europea, se nessun documento o certificato è rilasciato dallo Stato di provenienza, costituisce prova sufficiente una dichiarazione giurata. Negli Stati membri in cui non esiste siffatta dichiarazione, è sufficiente una dichiarazione resa dall'interessato innanzi a un'autorità giudiziaria o amministrativa competente, a un notaio o a un organismo professionale qualificato a riceverla del Paese di origine o di provenienza."

¹⁵ Si riporta la FAQ D.8 dell'Autorità Nazionale Anticorruzione:

D.8 Le stazioni appaltanti devono verificare il possesso dei requisiti degli operatori economici esteri tramite AVCPass - FVOE? SI. Le stazioni appaltanti devono verificare in ogni caso il possesso dei requisiti tramite AVCPass - FVOE, salvo il caso in cui gli operatori economici esteri siano legittimamente sprovvisti e non intendano dotarsi di posta elettronica certificata e firma digitale.

- nel caso dei requisiti di idoneità professionale e di capacità tecnico - organizzativa (operatori economici stabiliti in altri Paesi Unione Europea od extra Unione Europea), qualora non sia prodotta la documentazione probatoria oppure non siano confermate in capo all'aggiudicatario definitivo le dichiarazioni presentate in sede di gara, si procederà all'esclusione dalla gara, alle comunicazioni alle competenti autorità di vigilanza e giudiziarie, e si procederà all'aggiudicazione al primo concorrente che segue in graduatoria sempreché in possesso dei precitati requisiti ed abbia prodotto un'offerta congrua, idonea e conveniente.
- Nel caso dei requisiti di ordine generale (operatori economici stabiliti in altri Paesi Unione Europea od extra Unione Europea), qualora non sia prodotta la documentazione probatoria oppure non siano confermate in capo all'aggiudicatario definitivo le dichiarazioni prodotte in sede di gara, si procederà all'esclusione dalla gara, alle comunicazioni alle competenti autorità di vigilanza e giudiziarie e si procederà all'aggiudicazione al primo concorrente che segue in graduatoria sempreché in possesso dei precitati requisiti ed abbia prodotto un'offerta congrua, idonea e conveniente.

8. Eventuali chiarimenti inerenti la gara potranno essere richiesti esclusivamente mediante la messaggistica della piattaforma telematica denominata "TRASPARE" entro e non oltre le ore []:[] del giorno []-[]-[], termine perentorio.

Non saranno fornite risposte alle richieste pervenute successivamente al termine indicato.

Il Comune di Villafranca Piemonte mediante la messaggistica della piattaforma telematica denominata "TRASPARE" provvederà a pubblicare in forma anonima i quesiti e le risposte al più tardi sei giorni prima del termine ultimo stabilito per la ricezione delle offerte.

Il Comune di Villafranca Piemonte si riserva la facoltà di apportare integrazioni ed eventuali variazioni alla documentazione di gara nel rispetto del terzo e quarto comma, dell'art. 79, del Decreto Legislativo 18.04.2016, n. 50 e sue successive modifiche ed integrazioni dandone comunicazione agli operatori economici mediante la messaggistica della piattaforma denominata "TRASPARE".

Si invitano pertanto tutti i soggetti ad un costante monitoraggio dell'area della messaggistica della piattaforma.

Le comunicazioni, comprese quelle di cui al comma 2 bis e quinto, dell'art. 76, del Decreto Legislativo 18.04.2016, n. 50 e sue successive modifiche ed integrazioni, sono altresì inviate alla casella di posta elettronica certificata dichiarata dall'operatore economico al momento della registrazione alla piattaforma telematica denominata "TRASPARE" od allo strumento analogo dichiarato dai concorrenti stabiliti in altri Paesi.

Parimenti le comunicazioni da parte del Comune di Villafranca Piemonte aventi carattere generale, quali gli avvisi relativi alle sedute pubbliche e le comunicazioni inerenti alla documentazione di gara, vengono pubblicate sulla piattaforma telematica denominata "TRASPARE".

L'operatore economico è tenuto pertanto a monitorare costantemente e tenere sotto controllo la piattaforma telematica denominata "TRASPARE".

Inoltre, i concorrenti sono tenuti a controllare che le mail inviate dalla piattaforma telematica denominata "TRASPARE" non vengano respinte né trattate come spam dal proprio sistema di posta elettronica.

Eventuali modifiche dell'indirizzo posta elettronica certificata o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate al Comune di Villafranca Piemonte; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, Gruppo Europeo di Interesse Economico, aggregazioni di imprese di rete, anche se non ancora costituiti formalmente, ed avvalimento, la comunicazione recapitata al capogruppo o leader si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati o consorziati o aggregati o ausiliari.

In caso di consorzi stabili di cui all'art. 46, del Decreto Legislativo 18.04.2016, n. 50 e sue successive modifiche ed integrazioni la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate indicate per la esecuzione delle prestazioni oggetto di gara.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente ausiliario (concorrente) si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

9. Ai sensi dell'art. 53, del Decreto Legislativo 18.04.2016, n. 50 e sue successive modifiche ed integrazioni l'accesso agli atti è differito:

- in relazione all'elenco dei soggetti che hanno presentato offerta, fino alla scadenza del termine per la presentazione delle medesime;
- nelle procedure ristrette e negoziate e nelle gare informali, in relazione all'elenco dei soggetti che hanno fatto richiesta di invito o che hanno manifestato il loro interesse, ed in relazione all'elenco dei soggetti che sono stati invitati a presentare offerte ed all'elenco dei soggetti che hanno presentato offerte, fino alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte medesime; ai soggetti la cui richiesta di invito sia stata respinta, è consentito l'accesso all'elenco dei soggetti che hanno fatto richiesta di invito o che hanno manifestato il loro interesse, dopo la comunicazione ufficiale, da parte del Comune di Villafranca Piemonte, dei nominativi dei candidati da invitare;
- in relazione alle offerte, fino all'aggiudicazione definitiva non efficace;
- in relazione all'eventuale procedimento di verifica dell'anomalia dell'offerta, fino all'aggiudicazione definitiva non efficace;
- ai sensi dell'art. 53, del Decreto Legislativo 18.04.2016, n. 50 e sue successive modifiche ed integrazioni sono esclusi il diritto di accesso ed ogni forma di divulgazione in relazione;
- alle informazioni fornite dagli offerenti nell'ambito delle offerte ovvero a giustificazione delle medesime, che costituiscano, secondo motivata e comprovata dichiarazione dell'offerente, segreti tecnici o commerciali, fatto salvo il caso che il concorrente lo chieda in vista della difesa in giudizio dei propri interessi per la procedura di affidamento del contratto nell'ambito della quale viene formulata la richiesta di accesso;
- ai pareri legali acquisiti dal Comune di Villafranca Piemonte per la soluzione di liti, potenziali o in atto, relative ai contratti pubblici;
- alle relazioni riservate del direttore dei lavori e dell'organo di collaudo sulle domande e sulle riserve del soggetto esecutore del contratto.

Fermi i divieti ed il differimento dell'accesso previsti dall'art. 53, del Decreto Legislativo 18.04.2016, n. 50 e sue successive modifiche ed integrazioni, sopra indicati, il diritto di accesso agli atti delle procedure di affidamento e di esecuzione dei contratti pubblici, ivi comprese le candidature e le offerte, è disciplinato dagli artt. 22 e seguenti, della Legge 07.08.1990, n. 241 e sue successive modifiche ed integrazioni.

10. Il Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, nella seduta del 21.11.2018, ha deliberato il seguente chiarimento: "Si segnala che è stato abrogato l'art. 37, del Decreto Legge 03.05.2010, n. 78 convertito dalla Legge 30.07.2010, n. 122 (ai sensi del decimo comma, dell'art. 8, del Decreto Legislativo 25.05.2017 n. 90) che prescriveva, ai fini della partecipazione alla gara, per gli operatori economici aventi sede nei Paesi inseriti nelle black list, il possesso dell'autorizzazione rilasciata dal Ministero dell'Economia e delle Finanze ai sensi del Decreto Ministeriale 14.12.2010 oppure della domanda di autorizzazione presentata ai sensi del medesimo decreto."

11. Il Comune di Villafranca Piemonte si riserva il diritto di aggiudicare in presenza di un'unica offerta valida purché tale offerta sia ritenuta conveniente, congrua e idonea in relazione all'oggetto dell'appalto.

12. Previa adeguata motivazione il Comune di Villafranca Piemonte si riserva la facoltà di annullare e / o revocare la lettera di invito, non aggiudicare e / o non stipulare il contratto senza incorrere in responsabilità e / o azioni di richiesta danni, indennità o compensi di qualsiasi tipo, nemmeno ai sensi dell'art. 1.337, del Codice Civile.

13. Il Comune di Villafranca Piemonte si riserva facoltà previa adeguata motivazione di decidere di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto (vedasi dodicesimo comma, dell'art. 95, del Decreto Legislativo 18.04.2016, n. 50 e sue successive modifiche ed integrazioni).

14. Nessun compenso spetterà ai concorrenti per la presentazione dell'offerta.

I costi sostenuti dai partecipanti alla gara d'appalto relativi alla predisposizione della documentazione amministrativa e dell'offerta tecnica ed economica saranno a carico esclusivo degli offerenti.

La documentazione di gara non sarà restituita.

15. I requisiti di ordine generale dei concorrenti (secondo e terzo comma, dell'art. 80, del Decreto Legislativo 18.04.2016, n. 50 e sue successive modifiche ed integrazioni) e la stipulazione del contratto di appalto sono assoggettati alla disciplina della normativa antimafia ed ai relativi adempimenti (insussistenza di cause ostative Legge antimafia di cui al Decreto Legislativo 06.09.2011, n. 159 e verifiche tramite sistema WHITE LIST o AVCPass - FVOE o SICEANT).

16. I documenti di gara sono disponibili per un accesso gratuito, illimitato e diretto sulla piattaforma telematica denominata "TRASPARE".

17. Eventuali integrazioni alla documentazione di gara (anche in via di autotutela, od a seguito di osservazioni presentate dai concorrenti, qualora emergano irregolarità e / o errori e / o contrasti e / o carenze rispetto a quanto previsto dalla normativa vigente in tema di appalti pubblici) sono rese disponibili attraverso la piattaforma telematica denominata "TRASPARE".

Gli operatori economici sono invitati a monitorare costantemente l'eventuale aggiornamento.

18. Si precisa che il Comune di Villafranca Piemonte:

- darà risposta alle richieste di chiarimenti degli operatori economici inerenti la documentazione di gara;
- non fornirà chiarimenti telefonici.

19. Gli offerenti avranno facoltà di svincolarsi dalla loro offerta mediante atto notificato al Comune di Villafranca Piemonte ove, trascorsi centottanta giorni dal termine ultimo di presentazione dell'offerta, il Comune di Villafranca Piemonte non abbia proceduto alla stipula del contratto, sempreché il decorrere del termine non sia dovuto a ragioni imputabili esclusivamente agli offerenti.

La stipulazione del contratto di appalto deve aver luogo entro sessanta giorni dalla data di aggiudicazione definitiva efficace.

La stipulazione del contratto può comunque avvenire prima di trentacinque giorni dall'ultima comunicazione inviata a mezzo posta elettronica certificata (o mediante strumento analogo per i concorrenti stabiliti in altri Paesi) ai controinteressati del provvedimento di aggiudicazione definitiva, ai sensi del nono comma, dell'art. 32 e quinto comma, dell'art. 76, del Decreto Legislativo 18.04.2016, n. 50 e sue successive modifiche ed integrazioni in quanto non trova applicazione il termine dilatorio dello stand still.

Vedasi decimo comma, dell'art. 32, del Decreto Legislativo 18.04.2016, n. 50 e sue successive modifiche ed integrazioni che asserisce: "Il termine dilatorio di cui al comma 9 non si applica nei seguenti casi: a) se, a seguito di pubblicazione di bando od avviso con cui si indice una gara o dell'inoltro degli inviti nel rispetto del presente codice, è stata presentata od è stata ammessa una sola offerta e non sono state tempestivamente proposte impugnazioni del bando o della lettera di invito o queste impugnazioni risultano già respinte con decisione definitiva; b) nel caso di un appalto basato su un accordo quadro di cui all'art. 54, nel caso di appalti specifici basati su un sistema dinamico di acquisizione di cui all'art. 55, nel caso di acquisto effettuato attraverso il mercato elettronico nei limiti di cui all'articolo 3, lettera bbbb) e nel caso di affidamenti effettuati ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettere a) e b).".

La stipulazione del contratto non può comunque avvenire prima dello spirare del termine sospensivo di cui all'undicesimo comma, dell'art. 32, del Decreto Legislativo 18.04.2016, n. 50 e sue successive modifiche ed integrazioni a seguito di eventuale notifica di ricorso giurisdizionale.

Se la stipulazione del contratto non avviene nel termine fissato, l'aggiudicatario può, mediante atto notificato al Comune di Villafranca Piemonte, sciogliersi da ogni impegno.

La già menzionata facoltà di scioglimento non è esercitabile per il concorrente miglior offerente qualora il già menzionato termine sia decorso per cause imputabili esclusivamente al concorrente stesso.

20. Mentre l'offerente resta impegnato per effetto della presentazione dell'offerta, il Comune di Villafranca Piemonte non assumerà verso di questi alcun obbligo contrattuale se non a seguito della stipulazione del contratto, previa avvenuta approvazione degli atti inerenti la gara da parte del competente organo decisionale del Comune di Villafranca Piemonte, fermi restando - come sopra cennato - gli accertamenti previsti dalla normativa antimafia di cui al Decreto Legislativo 06.09.2011, n. 159.

21. Successivamente all'aggiudicazione definitiva efficace il Comune di Villafranca Piemonte procederà a richiedere via posta elettronica certificata (o mediante strumento analogo per il concorrente stabilito in altro Paese) all'aggiudicatario per la stipulazione del contratto la produzione (i) della cauzione definitiva ai sensi dell'art. 103, del Decreto Legislativo 18.04.2016, n. 50 e sue successive modifiche ed integrazioni ¹⁶ e (ii) copia della polizza di copertura assicurativa contro i rischi professionali per un massimale non inferiore al dieci per cento del costo di costruzione dell'opera da progettare.

Ogni successiva variazione alla citata polizza deve essere comunicata al Comune di Villafranca Piemonte ai sensi dell'art. 5, del Decreto del Presidente della Repubblica 07.08.2012, n. 137.

La polizza si estende anche alla copertura dei danni causati da collaboratori, dipendenti e praticanti.

La polizza delle associazioni di professionisti prevede espressamente la copertura assicurativa anche degli associati e dei consulenti.

Qualora l'aggiudicatario sia una società, trasmette la polizza di assicurazione di cui al comma 148, dell'art. 1, della Legge 04.08.2017, n. 124.

La polizza, oltre ai rischi di cui al nono e decimo comma, dell'art. 106, del Decreto Legislativo 18.04.2016, n. 50 e sue successive modifiche ed integrazioni, copre anche i rischi derivanti da errori od omissioni nella redazione del progetto definitivo ed / od esecutivo che possano determinare a carico del Comune Villafranca Piemonte nuove spese di progettazione e / o maggiori costi.

La suddetta polizza dovrà essere accompagnata da appendice che riporti espressamente l'impegno della compagnia di assicurazione di:

- o non consentire alcuna cessazione, variazione, riduzione della copertura e delle garanzie prestate, se non con il consenso della committente;
- o comunicare alla committente, mediante lettera raccomandata, telefax o posta elettronica certificata, l'eventuale mancato pagamento del premio di proroga o di regolazione, impegnandosi altresì a mantenere in vigore la copertura per trenta giorni dal ricevimento della comunicazione da parte della committente, che si riserva la facoltà di subentrare nella contraenza delle polizze con oneri a carico dell'aggiudicatario;
- o resta inteso che la presente clausola non altera il diritto dell'assicuratore di recedere dal contratto ai sensi del Codice Civile e delle condizioni di polizza, con l'impegno ad indirizzare l'avviso di recesso, oltre al contraente, anche e contestualmente alla committente, con il preavviso dovuto ai sensi di polizza.

Riguardo alla garanzia fideiussoria di cui all'art. 103, del Decreto Legislativo 18.04.2016, n. 50 e sue successive modifiche ed integrazioni e Decreto del Ministero dello Sviluppo Economico 19.01.2018 n. 31, la firma del fideiussore dovrà essere legalizzata da un notaio, con l'indicazione della qualifica e degli estremi del conferimento dei poteri di firma.

¹⁶ Si richiama il punto 4.1 delle Linee Guida dell'Autorità Nazionale Anticorruzione n. 1 aggiornate con deliberazione del Consiglio dell'Autorità n. 417 del 15.05.2019:

“4.1 Un quarto principio fondamentale è quello secondo cui la stazione appaltante può chiedere soltanto la prestazione di una copertura assicurativa per la responsabilità civile professionale, per i rischi derivanti dallo svolgimento delle attività di competenza ma non anche la cosiddetta cauzione provvisoria per i concorrenti agli incarichi di progettazione, redazione del piano di sicurezza e coordinamento e dei compiti di supporto al responsabile unico del procedimento (decimo comma, dell'art. 93, del Decreto Legislativo 18.04.2016, n. 50 e sue successive modifiche ed integrazioni).

La stazione appaltante verifica che la polizza di responsabilità civile professionale del progettista esterno copra anche i rischi derivanti da errori o omissioni nella redazione del progetto definitivo che abbiano determinato a carico della stessa nuove spese di progettazione e / o maggiori costi. I soggetti sopra indicati non sono esentati dall'obbligo di presentazione della cauzione definitiva.”

Per quanto concerne la fideiussione a garanzia dell'anticipazione di cui al diciottesimo comma, dell'art. 35, del Decreto Legislativo 18.04.2016, n. 50 e sue successive modifiche ed integrazioni e del Decreto del Ministero dello Sviluppo Economico 19.01.2018, n. 31, la firma del fideiussore dovrà essere con l'indicazione della qualifica e degli estremi del conferimento dei poteri di firma.

In caso di consegna anticipata del servizio di cui all'ottavo e tredicesimo comma, dell'art. 32, del Decreto Legislativo 18.04.2016, n. 50 e sue successive modifiche ed integrazioni per ragioni di somma urgenza e a valle della aggiudicazione definitiva efficace, il Comune di Villafranca Piemonte procederà a richiedere all'aggiudicatario la garanzia fideiussoria definitiva e la polizza assicurativa di responsabilità civile professionale che dovranno essere prodotte almeno cinque giorni prima della consegna dei lavori.

La forma e modalità della stipulazione del contratto è disciplinata dal quattordicesimo comma, dell'art. 32, del Decreto Legislativo 18.04.2016, n. 50 e sue successive modifiche ed integrazioni.

Tutte le spese di contratto, bolli, imposta di registro, accessorie sono a carico esclusivo dell'aggiudicatario senza diritto di rivalsa.

Il contratto sarà stipulato in modalità elettronica secondo le norme vigenti per il Comune di Villafranca Piemonte, fiscalmente registrato: costo presunto complessivo (una copia contratto più allegati più imposta di registro in misura fissa di cui al Decreto del Presidente della Repubblica 26.04.1986, n. 131 più imposta di bollo di cui al Decreto del Presidente della Repubblica 26.10.1972, n. 642) massimo €. 1.000,00.

Trova applicazione l'art. 110, del Decreto Legislativo 18.04.2016, n. 50 e sue successive modifiche ed integrazioni.

23. L'affidatario è soggetto, durante l'esecuzione delle prestazioni oggetto di appalto, a tutte le prescrizioni in tema di tutela dei lavoratori nel rispetto ed in applicazione dell'art. 36, della Costituzione e dal terzo comma, dell'art. 30 e dell'art. 50, del Decreto Legislativo 18.04.2016, n. 50 e sue successive modifiche ed integrazioni (contratti collettivi di settore di cui all'art. 51, del Decreto Legislativo 15.06.2015, n. 81 e sue successive modifiche ed integrazioni).

24. Si precisa che le dichiarazioni rese dai concorrenti e richieste dalla lex specialis di gara vanno sottoscritte dall'offerente con firma digitale, senza necessità di allegare copia di un documento di identità del sottoscrittore.

25. I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del Regolamento dell'Unione Europea n. 679 / 2016 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27.04.2016 e del Decreto Legislativo 30.06.2003, n. 196 integrato dal Decreto Legislativo 10.08.2018, n. 101, esclusivamente nell'ambito della gara oggetto della presente procedura.

Il titolare del trattamento è il Comune di Villafranca Piemonte, come meglio identificata in epigrafe, che si potrà contattare ai recapiti indicati.

I dati sono trattati dal titolare, dai suoi incaricati, dai responsabili designati e dagli enti pubblici e privati eventualmente coinvolti nel procedimento, per finalità di esecuzione di un compito di interesse pubblico, nonché per adempiere agli obblighi di Legge ai quali è soggetto il titolare.

I dati potrebbero essere eventualmente trattati da soggetti privati e pubblici per attività strumentali alle finalità indicate, di cui il Comune di Villafranca Piemonte si avvarrà come responsabili del trattamento e potranno inoltre essere comunicati a coloro che presenziano alle sedute pubbliche di gara nonché ai soggetti che vi abbiano interesse ai sensi dell'art. 53, del Decreto Legislativo 18.04.2016, n. 50 e sue successive modifiche ed integrazioni, della Legge 07.08.1990, n. 241 e Decreto del Presidente della Repubblica 12.04.2006, n. 184, oltre che a soggetti pubblici qualora si renda necessario per l'osservanza di eventuali obblighi di Legge, sempre nel rispetto della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali.

I dati saranno conservati per tutta la durata dell'appalto.

26. L'interessato ha diritto di chiedere al titolare l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi ovvero la limitazione del trattamento dei dati personali che lo riguardano e di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto di proporre reclamo ad una Autorità di Controllo.

Il conferimento dei dati è obbligatorio e finalizzato esclusivamente all'espletamento della procedura di gara; qualora non siano fornite le informazioni richieste, non sarà possibile prendere parte alla procedura, ovvero comporterà la esclusione dalla procedura di gara ovvero ancora la decadenza dell'aggiudicazione.

27. È esclusa la competenza arbitrale e qualsivoglia compromesso.

28. Il servizio oggetto di appalto è finanziato dal Ministro dell'Istruzione nell'ambito dell'avviso pubblico prot. n. 48038, del 02.12.2021, Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.1 “Piano per asili nido e scuole dell'infanzia e servizi di educazione e cura per la prima infanzia”, finanziato dall'Unione Europea – Next Generation EU per l'importo di €. 3.800.000,00 come da accordo di concessione di finanziamento e meccanismi sanzionatori siglato tra le parti in data 22.11.2022.

29. Costituzione della commissione giudicatrice di cui agli artt. 77 e 78, del Decreto Legislativo 18.04.2016, n. 50 e sue successive modifiche ed integrazioni: numero dei membri componenti la commissione: tre.

Caratteristiche professionali dei commissari: esperti nel settore cui afferisce l'oggetto del contratto.

Compiti della commissione: valutazione delle offerte sotto il profilo tecnico ed economico.

Eventuale supporto / collaborazione con il responsabile del procedimento in tema di valutazione di congruità delle offerte.

Il Comune di Villafranca Piemonte pubblicherà ai sensi del primo comma, dell'art. 29, del Decreto Legislativo 18.04.2016, n. 50 e sue successive modifiche ed integrazioni, prima dell'insediamento della commissione, sul profilo di committenza la composizione della commissione ed i curriculum dei membri ed il corrispettivo dell'incarico.

La commissione sarà nominata dall'organo del Comune di Villafranca Piemonte competente ad effettuare la scelta del soggetto affidatario del contratto, secondo regole di competenza e trasparenza preventivamente individuate dal Comune di Villafranca Piemonte stessa.

30. Organismo responsabile delle procedure di ricorso: Tribunale Amministrativo della Regione Piemonte, con sede in Via Confienza n. 10, 10121 Torino (TO), tel. 0115576458, 0115576411, telefax 0115612482, 011539265, posta elettronica: seggen.to@giustizia-amministrativa.it:

- presentazione di ricorso: (i) ricorso giurisdizionale: entro trenta giorni ai sensi del quinto comma, dell'art. 120, del Decreto Legislativo 02.07.2010, n. 104;
- resta sin d'ora inteso tra le parti che a seguito di sospensione o di annullamento giurisdizionale di uno o più atti relativi alla procedura di affidamento in oggetto, il contratto di appalto rimane soggetto alla disciplina di cui agli artt. 121 e seguenti, del Decreto Legislativo 02.07.2010, n. 104.

Nel caso in cui dovesse essere dichiarata l'inefficacia del contratto di appalto ai sensi dei già menzionati artt. 121 e seguenti, del Decreto Legislativo 02.07.2010, n. 104, l'appaltatore nulla potrà pretendere dal Comune di Villafranca Piemonte a qualsiasi titolo, sia contrattuale che extracontrattuale, fatto salvo il riconoscimento delle prestazioni svolte sino al momento del passaggio in giudicato della pronuncia di inefficacia.

31. Non trova applicazione né la “soglia di sbarramento” né l'istituto della “riparametrazione”.

32. Fino alla data di entrata in vigore del Decreto di cui al terzo comma, dell'art. 23, del Decreto Legislativo 18.04.2016, n. 50 e sue successive modifiche ed integrazioni, continuano ad applicarsi le disposizioni di cui alla parte II, titolo II, capo I (artt. da 14 a 43: contenuti della progettazione), nonché gli allegati o le parti di allegati ivi richiamate del Decreto del Presidente della Repubblica 05.10.2010, n. 207 e sue successive modifiche ed integrazioni.¹⁷

33. Gli allegati infra elencati fanno parte integrante della lettera di invito.

34. Responsabile Unico del Procedimento di cui all'art. 31, del Decreto Legislativo 18.04.2016, n. 50 e sue successive modifiche ed integrazioni: geom. Mario DRUETTA.

Distinti saluti.

Villafranca Piemonte, lì .

IL RESPONSABILE DELLA CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

(DRUETTA geom. Mario)

documento firmato digitalmente ai sensi del Decreto Legislativo 07.03.2005, n. 82 e sue successive modifiche ed integrazioni

¹⁷ Si richiama il terzo comma, dell'art. 23, del Decreto Legislativo 18.04.2016, n. 50 e sue successive modifiche ed integrazioni che asserisce: “Con il regolamento di cui all'articolo 216, comma 27 octies sono definiti i contenuti della progettazione nei tre livelli progettuali. Con il regolamento di cui al primo periodo è, altresì, determinato il contenuto minimo del quadro esigenziale che devono predisporre le stazioni appaltanti. Fino alla data di entrata in vigore di detto regolamento, si applica l'articolo 216, comma 4.”. Il quarto comma, dell'art. 216, del Decreto Legislativo 18.04.2016, n. 50 e sue successive modifiche ed integrazioni che asserisce: “Fino alla data di entrata in vigore del decreto di cui all'articolo 23, comma 3, continuano ad applicarsi le disposizioni di cui alla parte II, titolo II, capo I [n.d.r., artt. da 14 a 43: contenuti della progettazione], nonché gli allegati o le parti di allegati ivi richiamate del Decreto del Presidente della Repubblica 05.10.2010, n. 207.”.

Allegati:

- allegato D - istanza di ammissione alla gara;
- allegato E – modello di dichiarazione integrativa di insussistenza cause di esclusione;
- allegato F – modello di dichiarazioni amministrative e negoziali;
- allegato G - determinazione dei corrispettivi;
- allegato H – schema di contratto;
- allegato I - criteri di valutazione, documentazione di offerta, criteri motivazionali e pesi;
- allegato L - Documento di Gara Unico Europeo editabile;
- allegato M - Circolare del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 3, del 18.07.2016 - linee guida per la compilazione del modello di formulario di Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) approvato dal Regolamento dell'Unione Europea n. 2016 / 7 della Commissione del 05.01.2016;
- allegato N – schema offerta economica.